



**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE GAZA
DIVISÃO DE ECONOMIA E GESTÃO**

CURSO DE LICENCIATURA EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

**ANÁLISE DA IMPORTÂNCIA DA MODERNIZAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO
PÚBLICA : CASO HOSPITAL PROVÍNCIAL DE INHAMBANE**

Autor: Telfânia Azarias Muchine Macamo

Tutor: António Rosse (MSc)

Lionde, Abril de 2024



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE GAZA
DIVISÃO DE ECONOMIA E GESTÃO
CURSO DE LICENCIATURA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Monografia científica sobre Análise da importância da modernização na administração pública do Hospital Provincial de Inhambane., apresentado ao Curso de Administração Pública na Divisão de Economia e Gestão do Instituto Superior Politécnico de Gaza, como requisito para obtenção do grau de Licenciatura em Administração Pública.

Autor: Telfânia Azarias Muchine Macamo

Tutor: dr. António Rosse (MSc)

Lionde, Abril de 2024



Monografia científica sobre Análise da importância da modernização na administração pública do Hospital Provincial de Inhambane., apresentado ao Curso de Administração Pública na Divisão de Economia e Gestão do Instituto Superior Politécnico de Gaza, como requisito para obtenção do grau de Licenciatura em Administração Pública. Projecto aprovado e defendido no dia 27 de Março de 2024

Júri

Supervisor António Rosse
(António Rosse, MSc)

Avaliador 1 Almeida Hataes Cumbane
(Almeida Cumbane, MSc)

Avaliador 2 Agostinho Ezequias Manhique
(Agostinho Manhique, Msc)

Lionde, Abril de 2024

ÍNDICE

LISTA DE ABREVIATURAS	i
DECLARAÇÃO	ii
DEDICATÓRIA	iii
AGRADECIMENTO	iv
RESSUMO	v
ABSTRACT	vi
1. INTRODUÇÃO	7
1.2. PROBLEMA.....	8
1.3. JUSTIFICATIVA.....	9
1.4. OBJECTIVOS.....	10
2. REVISAO BIBIOGRAFICA.....	11
2.1. Modernização.....	11
2.2. Administração	12
2.3. Administração Pública.....	12
2.4. Modernização administrativa.....	13
2.5. Modernização na administração pública	14
2.6. Nova Gestão Pública	15
3. METODOLOGIA DE PESQUISA.....	17
3.1. Local do estudo	17
3.2. Tipo de Pesquisa	17
3.2.1. Quanto a Natureza	17
3.2.2. Quanto ao Objectivo.....	17
3.2.3. Quanto a Abordagem do Problema.	18
3.3. Procedimentos Técnicos	18
3.5. População e Amostra.....	20
3.5.1. Cálculo da amostra	20
4. APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS.....	21

Análise dos resultados da entrevista	29
5. DISCUSSÃO RESULTADOS	31
7. CONCLUSÃO	34
Bibliografia	36
APÊNDICES	39

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Género	21
Figura 3: Nível de escolaridade	21
Figura 4: tempo de serviço	22
Figura 5; Você esta satisfeito com o seu trabalho.....	22
Figura 6; O hospital tem equipamentos modernos	22
Figura 7 Classifique a Modernização do Hospital provincial de Inhambane.....	23
Figura 8; Houve alguma mudança posectiva nos últimos 5 anos	23
Figura 9: Classifique as mudanças ocorridas nos últimos 5 anos.....	24
Figura 10: Avalie as implementações das boas ideias dadas pelos funcionários	24
Figura 11: As matérias disponíveis nos últimos 5 anos melhoraram as suas actividades	24
Figura 12: Classifique as instalações físicas e recursos para a realização das suas actividades	25
Figura 13: O hospital aposta no desenvolvimento de ideas dos funcionários para melhorar o desempenho das suas activades	25
Figura 14: Avalie a relação entre os colegas	25
Figura 15: Avalie a relação dos funcionários com os utentes	26
Figura 16: Classifica o reconhecimento do hospital quanto o trabalho que realiza	27
Figura 17: Classifica o apoio aos funcionários em termos de sua contribuição para o desenvolvimento pessoal através da formação e treinamentos	28
Figura 18: Classifique o grão de envolvimento dos superiores na melhoria de prestação de serviços	28

LISTA DE ABREVIATURAS

AP- Administração Pública

HPI- Hospital Provincial de Inhambane

MAP- Modernização na Administração Pública

PESS- Plano Estratégico do Sector de Saúde

RH- Recursos Humanos



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE GAZA

DECLARAÇÃO

Declaro por minha honra que este trabalho de culminação do curso é resultado da minha investigação pessoal e das orientações do meu tutor, o seu conteúdo é original e todas as fontes consultadas estão devidamente mencionadas no texto, nas notas e na bibliografia final. Declaro ainda que este trabalho não foi apresentado em nenhuma outra instituição para propósito semelhante ou obtenção de qualquer grau académico.

Lionde, Abril de 2024

Telfânia Azarias Muchine Macamo

(Telfânia Azarias Muchine Macamo)

DEDICATÓRIA

Dedico este trabalho aos meus pais Azarias Muchine Malotele e Telma Mamitelane Neves Malotele, meus irmãos, e meu avo Fernando Muchine Malotele e meu Tio Luciano.

AGRADECIMENTO

São tantos os que contribuíram para que a realização desse trabalho seja concretizada, o que torna uma tarefa difícil nomear a todos que participaram. Assim sendo, apenas irei nomear aqueles que inevitavelmente participaram directo ou indirectamente para a realização do trabalho.

Primeiro agradeço Deus por ter me guardado durante todo o meu percurso, ou seja, por ter sido a minha fortaleza nos momentos de tribulações, por ter me conduzido nesse mar em momentos de grande tempestade, e ter demonstrado o seu amor incondicional em momentos de fraqueza e desânimo, e nesses momentos foste o refúgio mais seguro. Agradeço também pelas maravilhas que te tem operado na minha vida.

Agradeço aos meus pais, meus Irmãos, eles sempre foram a minha âncora, meus conselheiros, suporte seguro, e graças a eles sou o que sou hoje.

Em segundo lugar agradeço ao António Rosse Msc, meu Tutor, docente que me ensinou o verdadeiro significado de humildade na disciplina de Sociologia, como me comportar (ser e estar) perante a sociedade, me estimulou em acreditar em minhas capacidades mentais e intelectuais. Pois ele esteve sempre presente na realização desse trabalho, me ajudando com todo o apoio possível para a concretização do mesmo.

Agradeço também a todos que me acompanharam durante a minha formação.

RESSUMO

A modernização nos serviços da administração pública é fundamental devido a necessidade do estado em prestar serviços públicos de qualidade, onde, as organizações públicas devem garantir na sociedade a disponibilidade de bens, serviços e eficiência no uso dos recursos públicos. Este estudo tem como foco analisar a importância da modernização na administração pública do Hospital Provincial de Inhambane. A modernização desempenha um papel essencial em qualquer organização ou instituição, principalmente no que tange a saúde pública devido a sua necessidade na actualização dos recursos disponíveis para otimizar os serviços hospitalares. Portanto, a modernização é extremamente essencial para o progresso ou desenvolvimento da administração pública. Nesse contexto, propõe-se questionar, até que ponto é importante a modernização na Administração pública no Hospital Provincial de Inhambane. Este estudo se justifica pela necessidade de se melhorar a qualidade na prestação de serviços eficientes e eficazes, otimizar os recursos (tecnológicos, materiais, humanos) e equipamentos essenciais para a saúde pública. Diante desta problemática foram definidos Objectivos Específicos como: aferir o nível de modernização, identificar os seus factores, e analisar o seu impacto no Hospital Provincial de Inhambane. O estudo foi realizado em todas as direcções do Hospital provincial de Inhambane através de método de observação directa e de questionário facultando assim a obtenção de todas as informações necessárias que vão nos permitir através da revisão da literatura responder a pergunta de partida de acordo com os dados obtidos, e teve como população todos os funcionários do HPI, onde a amostra foi composta por 235 funcionários seleccionados através de amostragem probabilística aleatória simples e analisado através do programa estatístico IBM SPSS através de estatística descritiva para os dados quantitativos. Os resultados mostraram que a maioria dos funcionários inquiridos confirmam a existência de equipamentos modernos, recursos humanos qualificados, melhoria na infraestrutura, embora tenha sido possível observar a necessidade de se melhorar ainda mais na maioria dos sectores. Classificam a modernização do HPI como boa com 50%, sendo assim, a necessidade de modernizar para melhorar a qualidade e acesso aos cuidados de saúde. De acordo com os resultados obtidos concluímos que a modernização de qualquer organização esta relacionada com o desenvolvimento, onde a modernização deve se manter continuo e permanente para melhorar a qualidade dos serviços da administração pública.

Palavras-chaves: Modernização; Administração Pública; Inovação; Desenvolvimento.

ABSTRACT

The modernization of public administration services is fundamental due to the state's need to provide quality public services, where public organizations must guarantee the availability of goods, services and efficiency in the use of public resources in society. This study focuses on analyzing the importance of modernization in the public administration of the Inhambane Provincial Hospital. Modernization plays an essential role in any organization or institution, especially with regard to public health due to its need to update available resources to optimize hospital services. Therefore, modernization is extremely essential for the progress or development of public administration. In this context, it is proposed to question the extent to which modernization in Public Administration at the Inhambane Provincial Hospital is important. This study justifies the need to improve quality in the provision of efficient and effective services, optimizing resources (technological, material, human) and essential equipment for public health. Faced with this problem, Specific Objectives were defined such as: changing the level of modernization, identifying its factors, analyzing its impact and evaluating the level of human capital at the Inhambane Provincial Hospital. The study was carried out in all areas of the Hospital Provincial de Inhambane through the method of direct observation and questionnaire, thus providing the obtainment of all the necessary information that will allow us, through literature review, to answer the target question according to the data discovered. , and had as population all HPI employees, where the sample was composed of 235 employees selected through simple examined probabilistic sampling and analyzed using the IBM SPSS statistical program through descriptive statistics for quantitative data and content analysis for qualitative data. . The results showed that the majority of employees surveyed confirm the existence of modern equipment, qualified human resources, improvement in infrastructure, although it was possible to observe the need for further improvement in most sectors. They classify the modernization of the HPI as good at 50%, thus, the need to modernize to improve the quality and access to healthcare. According to the results obtained, we concluded that the modernization of any organization is related to development, where modernization must remain continuous and permanent to improve the quality of public administration services.

Keywords: Modernization; Public administration; Innovation; Development.

1. INTRODUÇÃO

A modernização na administração pública desempenha um papel fundamental diante de uma sociedade exigente que está em constante evolução com a nova realidade, composta por cidadão multifacetado cada vez mais exigente. Onde, as organizações devem criar condições para melhorar a qualidade de vida social, através de disponibilidade de serviços, com um atendimento rápido e eficaz para a sociedade. No entanto, as organizações públicas devem compreender as necessidades dos seus colaboradores, uma vez que, a organização é composta por pessoas que se predispõe a lhe conduzir no alcance de metas e objectivos.

A administração deve constantemente realizar esforço no sentido de adaptação, modernização e inovação, proporcionando serviços de qualidade face as necessidades dos utentes. Nos serviços de saúde compreende-se actualmente como uma necessidade intrínseca diante dos seus serviços, uma vez que ela tem como função servir a sociedade em geral (utentes), conseqüentemente é fundamental ir ao encontro dessas necessidades, de modo a alcançar um nível elevado de modernização e satisfação dos utentes com os cuidados ou serviços que lhes são prestados.

A modernização é extremamente essencial para o progresso e desenvolvimento de qualquer administração. Uma vez que ela leva a mudança, e produzir essas mudanças nos serviços de saúde é fundamental para melhorar e adoptar as práticas da modernização no sector público. Visto que, Hospital Provincial de Inhambane (HPI), assim como qualquer outro sector de saúde pública tem como missão prestar serviços acessíveis, de boa qualidade para a satisfação da sociedade moçambicana.

Portanto, no que concerne á estrutura para além de elementos pré-textuais podemos encontrar no primeiro a introdução, problema, justificativa, objectivo e hipóteses, no segundo capítulo encontramos a revisão bibliográfica que é reservado ao desenvolvimento do referencial teórico com base a informação, conceitos e estudos realizados nessa área. No terceiro capítulo encontramos a metodologia que foi usada para recolha e análise de dados, no quarto encontramos a discussão dos resultados, em seguida no quinto a conclusão, no sexto referências bibliográficas e no final encontramos apêndice e anexos.

1.2. PROBLEMA

Actualmente observa-se uma elevada exigência dos serviços da administração pública diante da sociedade, ou seja, a sociedade está em busca da eficiência, rapidez, perfeição, recursos disponíveis, entre outras para a satisfação das suas necessidades. No entanto, perante as exigências da sociedade em geral as organizações públicas não ficam imunes, porém, modernizar a administração pública é essencial para qualquer organização, pois ela busca mudanças na qualidade de atendimento dos serviços oferecidos ao cidadão.

A modernização envolve desafios complexos que requerem soluções inovadoras e eficientes como a gestão de recursos humanos, equipamentos e materiais. No entanto, há necessidade de se criar estratégia, promover ainda mais a inovação tecnológica, melhorias na infraestrutura, e proporcionar melhores condições de trabalho aos funcionários.

Portanto, pode-se perceber que a modernização é crucial para a organização, a fim de proporcionar serviços de qualidade a saúde pública, através de melhoramento na disponibilidade de recursos materiais, equipamentos garantindo a segurança e a qualidade positiva dos serviços a saúde pública.

Neste contexto surge a seguinte questão: **até que ponto é importante a modernização da administração pública no Hospital Provincial de Inhambane?**

1.3. JUSTIFICATIVA

A escolha do tema em estudo justifica-se na medida em que a administração pública tem como missão garantir a prestação de serviços qualificados a sociedade, porém, as organizações públicas em Moçambique carecem de mudanças para o desenvolvimento organizacional, assim sendo, a maioria das necessidades sociais, não podem ser supridas pelas organizações que visam lucrar, devido a desigualdade social, onde, nem todos os membros da sociedade apresentam condições para a obtenção de serviços básicos. No entanto, é necessário que os serviços da administração pública estejam disponíveis para toda a sociedade.

A existência da modernização no sector de saúde contribui na melhoria das actividades exercidas, uma vez que, é inquestionável a necessidade de trabalhar a melhoria organizativa do sistema de saúde pública. Porém, a modernização esta relacionada com alterações que se vão implementando no modo de actuação perante uma determinada actividade como a introdução e desenvolvimento de novas tecnologias, novas formas de se concretizar processos, procedimentos, novas formas de prestação de serviços, novos equipamentos, novas técnicas, novo pessoal nas actividades, mudanças nas infraestruturas.

Portanto, o tema em estudo é extremamente essencial, primeiramente porque não existem muitos debates na área académica e nas áreas a nível nacional, também, por se constatar que a questão de modernização nas organizações públicas, principalmente na área de saúde é um dilema que preocupa muitos no nosso país.

Pretende-se avaliar a importância da modernização na Administração Publica por forma a ultrapassar as dificuldades na prestação de serviços qualificados, optimização na realização das suas actividades e no atendimento de todos os beneficiados dos seus serviços. Pretende-se também, compreender as estratégias e planos que o HPI tem desenvolvido para alcançar os objectivos traçados. O estudo irá mostrar a essência da modernização para o melhoramento de qualidade e serviços prestados pelo Hospital Provincial de Inhambane, assim como o desenvolvimento organizacional.

1.4. OBJECTIVOS

Objectivos Geral

- ❖ Avaliar a importância da modernização na administração pública caso Hospital Provincial de Inhambane.

Objectivos Específico

- ❖ Aferir o nível de Modernização na administração pública no Hospital Provincial de Inhambane;
- ❖ Identificar os factores da Modernização no Hospital Provincial de Inhambane;
- ❖ Analisar o impacto de Modernização no Hospital Provincial de Inhambane;
- ❖ Avalia o grau/nível do capital humano no Hospital Provincial de Inhambane.

Questões da pesquisa

- ❖ Qual é o nível de modernização do hospital provincial de Inhambane?
- ❖ Quais são os factores da modernização do hospital provincial de Inhambane?
- ❖ Qual é o impacto da modernização no hospital provincial de Inhambane?
- ❖ Qual é o grau/ nível do capital humano no hospital provincial de Inhambane?

2. REVISÃO BIBLIOGRÁFICA

Este capítulo é reservado ao desenvolvimento do referencial teórico para garantir a sustentabilidade do trabalho científico em função ao tema.

2.1. Modernização.

Segundo o dicionário Houaiss da língua portuguesa, citado por (Castilho, 2010) a palavra modernização se forma a partir do verbo modernizar com a sufixação (acção). “É o ato ou efeito de modernizar [...] é tornar-se moderno, acompanhando a evolução e as tendências do mundo actual”. Ainda, de acordo com este dicionário, moderno é um período histórico que se iniciou com o fim da Idade Média. De acordo com Gray (2004 apud Castilho, 2010), a palavra moderno apareceu na língua inglesa no final do século XVI. “De início significava pouco mais que ser do tempo presente, mas lentamente veio a trazer um senso de novidade. ‘Modern’ significava alguma coisa que jamais existiria antes”.

Para Viana, (2009) A modernização é o processo de avanço da sociedade moderna sobre outras sociedades ou sua própria actualização. Assim, modernização é um projecto da modernidade feito a partir de uma ideologia desenvolvimentista, do progresso e da racionalidade.

Carvalho, (2020) A modernização refere-se a uma estratégia que implica um conjunto de alterações, através da qual se introduziram conceitos como simplificação, qualidade, desburocratização, eficiência, eficácia, entre outros, no contexto da Administração Pública que não existiam.

Castilho, (2010) O conceito de modernização, nesse sentido, é abrangente, já que está relacionado a um conjunto de transformações que se processam nos meios de produção, mas também na estrutura economia, política e cultural de um território. Assim, modernização não se refere, única e exclusivamente, às transformações que se processam nos meios de produção e nas bases técnicas, pois envolve um conjunto de valores que, advindos de uma determinada classe social, se apresenta com forte carácter ideológico.

MARTINS, (1995) “A modernização deve ser enfocada como um processo de mapeamento de caminhos que, no sentido mais original do termo, significa adequar novos meios a novos fins. E é vidente, a busca de possibilidades de desenvolvimento em

contextos sociais específicos não pode ignorar o estágio de evolução de outros contextos, principalmente face à tendência crescente de globalização económica e tecnológica”.

Portanto, a modernização pode ser vista como um conjunto de transformações, desenvolvimento e avanço aos processos de mudanças, onde é necessárias alternativas de ações modernizadoras, quer induzidas para gerarem transformações sociais, entre outras transformações.

2.2. Administração

Para Chiavenato (2008) “A administração é uma ciência social aplicada responsável pelo planeamento, organização, direção, e controle de recursos (humanos, financeiros, materiais, entre outros recursos) de uma organização.”

Segundo SILVA (2001) “Administração é um conjunto de actividades dirigidas a utilização eficiente e eficaz de recursos, no sentido de alcançar um ou mais objectivos ou metas organizacionais”

Mairielle (2004) Administração é, pós, o aparelhamento do Estado estruturado com vista a realização dos seus serviços, para a satisfação das necessidades colectivas.

MAXIMIANO (2012) “Administração é o processo de tomar e colocar em prática decisões sobre objectivos e utilização de recursos”

Neste contexto, podemos definir administração com um processo de planificar, organizar, direcionar e controlar actividades com o objectivo de alcançar os resultados planificados na organização.

2.3. Administração Pública

Segundo Meirelles, (2004) “A Administração Pública é o aparelhamento do Estado, organizado para a realização de seus serviços, visando à satisfação das necessidades colectivas, de uma forma geral a administração publica “compreendendo a sua estrutura e as suas actividades, deve partir do conceito de Estado, sobre o qual repousa toda a concepção moderna de organização e funcionamento dos serviços públicos a serem prestados aos administrados”.

Silva ((2001) “A Administração Pública é o aparelhamento do Estado, organizado para a realização de seus serviços, visando à satisfação das necessidades colectivas. Para satisfazer as necessidades de seus cidadãos a Administração Pública inevitavelmente precisa manter-se em constante evolução”.

Santiago (2011) “A administração pública é um conjunto de órgãos, serviços e funcionários e agentes de estado, bem como demais pessoas colectivas publicas que asseguram a prestação de serviços públicos ao cidadão. Portanto ela visa a prossecução do interesse público no respeito pelos direitos e interesses legalmente protegidos dos cidadão, e também é vista como a actividade principal dos agentes administrativos e dos serviços públicos nos interesses da comunidade, como factor principal a satisfação continua e regular das necessidades públicas, cultura e bem-estar, obtendo para efeito de recursos mais adequados utilizando as formas mais conveniente.

SILVA (2015) “Em sentido estrito, define-se a Administração Pública como o conjunto de órgãos, entidades e agentes públicos que desempenham a função administrativa do Estado. Portanto a administração pública Administração Pública como o conjunto de todos os órgãos que executam os serviços [tutelados ou controlados] do Estado e que integram o seu aparelho administrativo e suas funções. Ou seja, não somente no sentido formal, por meio de seus órgãos, mas também como actividade, dada a tarefas orientadas para a movimentação das engrenagens de funcionamento de governos”.

2.4. Modernização administrativa.

MARINHO (1991) “A modernização administrativa é processo dinâmico de mudança, com adequação dos meios para alcançar eficiência e eficácia na consecução dos objectivos da organização, pois é condicionada por variáveis políticas, económicas e socioculturais. Também na modernização administrativa, um dos objectivos é otimizar resultados. Para ser eficiente e eficaz, uma organização tem que buscar a racionalidade, no mesmo sentido já referido, o que implica a adequação de meios a fins”.

FROES (1991) “A modernização administrativa significa a promoção do desenvolvimento e de mudanças sociais, valendo-se do recurso de planos e de instrumentos administrativos precisos. Nesta óptica, o conceito de modernização trata do processo de mudança social planejada através do qual as sociedades menos desenvolvidas adquirem características que são próprias das sociedades mais desenvolvidas”,

Jensen e Knudsen (1999) apud (Madureira & Ferraz, 2010) “ilustram modernização administrativa como um fenômeno que leva à transformação dos burocratas em “profissionais da gestão pública” e em que o recrutamento passa ser feito com base numa “confiança” alicerçada em competências profissionais e não em escolhas políticas”.

Alves, (2009 apud Plancha, 2011) “A modernização administrativa interage com o conceito de qualidade total, o que se procura é a excelência da gestão pública, o desenvolvimento das pessoas, a definição de uma estratégia envolvente de todas as partes interessadas, a racionalização e a simplificação de processos, a utilização das tecnologias em tudo o que traga valor acrescentado para os serviços e clientes, a satisfação destes e a avaliação dos resultados”.

Assim sendo, a modernização administrativa pode ser vista como um conjunto de mudanças com a adequação de meios para alcançar os objectivos definidos pela organização.

2.5. Modernização na administração pública

Christopher Pollitt & Geert Bouckaert (2009) apud Rocha, (2009) Define a modernização na administração pública como um esforço para melhorar a qualidade dos serviços públicos, tornando-os mais eficientes, responsáveis e orientados para o cidadão.

Neves (2007) Destaca que a modernização na administração pública busca promover uma mudança cultural, nas organizações governamentais, passando de uma abordagem burocrática para uma abordagem mais orientada ao cliente. Isso implica em uma maior flexibilidade, colaboração e foco nos resultados.

Fonseca & Carapeto (2009) introdução da modernização na Administração Pública veio incorporar preceitos de competitividade, tais como a inovação, a eficiência, a eficácia e participação dos cidadãos. Porém, para (Carvalho, 2020) a modernização implica mudança, sendo importante que a AP ultrapasse as condições que a limitam e se torne mais desburocratizada, mais transparente e com uma relação de maior proximidade para com os cidadãos,

2.6. Nova Gestão Pública

Para Araújo, (2007) os modelos de Gestão Pública têm estado associados às alterações dos modelos de Estado e tem evoluído ao longo dos anos. No período anterior às duas guerras mundiais o modelo de gestão predominante seguia a teoria de Weber, que se baseava principalmente na aplicação de normas e regulamentos, que deviam ser adotados por todos na organização, e na definição dos níveis hierárquicos. Este modelo correspondia ao desenvolvimento do Estado Liberal que reduzia ao mínimo a sua intervenção na vida económica e social dos cidadãos limitando-se a executar decisões de acordo com as regras de gestão.

Matas (2004) vê a NGP como um conjunto de instrumentos de gestão que não se podem desagregar de valores ideológicos e administrativos. Este modelo provém de países anglo-saxões, que antes de implantá-lo, tiveram de definir o seu modelo de Estado. Estas técnicas de gestão surgiram em países como o Reino Unido, Estados Unidos e Nova Zelândia, com modelos de Estado neoliberais.

Embora a NGP consista na aplicação de técnicas de gestão privada ou empresarial em organizações públicas e se direcione no sentido da eficiência e eficácia da Administração Pública, na participação do cidadão e na ética da gestão pública, devemos salientar que as organizações públicas e privadas possuem características diferentes.

Na opinião de Pollit (2003) as principais diferenças das organizações públicas residem nas atividades e tarefas de gestão e distinguem-se, essencialmente pelos seguintes aspetos: definição de objetivos institucionais, uma vez que os interesses públicos são diferentes nos privados; a sua dimensão organizacional e os financiamentos utilizados; o estatuto dos profissionais, estruturados em carreiras específicas; a politização das organizações, visto que os serviços que prestam são definidos pelo Estado; não se segue a lógica de mercado, não há objetivos de lucro; e a existência de códigos de ética e de valores.

Matas, (2004) Apesar destas especificidades do setor público, a NGP tem sido aplicada à dimensão de cada organização incidindo na gestão por objetivos, na avaliação de desempenho, na descentralização de serviços, na contratualização, numa maior eficiência e eficácia do serviço público e numa gestão disciplinada, tendo como

finalidade o corte na despesa pública e o aumento de produtividade, com especial enfoque no cidadão

Segundo Reed, apud Oliveira (2011), “a conjugação destes objetivos consubstanciou-se em várias mudanças no campo organizacional das instituições públicas. As estruturas passam a ser mais flexíveis do ponto de vista da execução, mas mais concentrada nas decisões e na estratégia.”

Todas as mudanças refletiram nos valores das organizações, nas competências, aptidões, motivação e desempenho dos seus funcionários, na gestão por objetivos e na inovação.

Araújo, (2007) a NGP traduz-se na aplicação de um conjunto de medidas e práticas de gestão, em vários setores, com impacto no desempenho dos profissionais, tendo como finalidade assegurar os interesses coletivos, quer da organização, quer dos colaboradores e dos cidadãos na procura de uns serviços públicos mais desburocratizados, eficientes e eficazes.

Na opinião de Carvalho (2008), a NGP aplicada no setor público caracteriza-se na proeminência dos três E's (Economia, Eficiência e Eficácia) e assume características peculiares nas organizações hospitalares: a contratualização, que permite desenvolver mecanismos de mercado como a concorrência; a compreensão do novo papel do Estado no setor da saúde, mais dependente de financiadores; a gestão por objetivos, agregando responsabilização e autonomia organizacional e a procura de alternativas de financiamento, quer sob a forma de custos imputados aos utilizadores, quer sob a forma de investimento do setor privado.

Neste sentido, Araújo, (2007) afirma que o aumento da concorrência entre serviços prestadores de cuidados de saúde irá criar instrumentos competitivos, tal como num mercado, de forma a promover uma melhor utilização de recursos e a proporcionar melhores serviços para os cidadãos, de modo a garantir uma maior eficiência, responsabilização, liberdade de escolha e qualidade, tornando os serviços públicos idênticos ao setor privado.

3. METODOLOGIA DE PESQUISA

O presente capítulo, ilustra aspectos relacionados aos procedimentos metodológicos usados para o desenvolvimento do estudo, aborda também, as estratégias utilizadas no processo de análise de dados.

3.1. Local do estudo

Esta pesquisa foi realizada na província de Inhambane, concretamente no Hospital provincial de Inhambane. A província de Inhambane é composta por 14 distritos com uma população de 1 496 824 habitantes segundo o censo 2017 dos quais, o distrito de Inhambane esta localizado na costa ocidental de uma península que limita a baía de Inhambane. Em frente a margem oeste da baía encontra-se o distrito de maxixe. A costa oriental da península encontramos o oceano indico. Segundo o censo 2017 o distrito de Inhambane tem 79 724 habitantes. Portando o HPI atende as necessidades dos usuários de todos os distritos da província de Inhambane.

O HPI esta localizado no centro da cidade de Inhambane e deu inicio das suas actividades a 5 de junho de 1929.

3.2. Tipo de Pesquisa

3.2.1. Quanto a Natureza

O estudo classifica-se como uma pesquisa aplicada, uma vez que, a pesquisa objectiva solucionar problemas específicos relacionado com a modernização na administração pública.

Segundo Sousa, et al (2021) “a pesquisa aplicada é dedicada a geração de conhecimento para solução de problemas específicos, e é dirigida a busca da verdade para determinada aplicação pratica em solução particular.

Prodanov & Freitas (2013) esta pesquisa “objectiva gerar conhecimentos para a aplicação pratica dirigidos a solução de problemas específicos, envolvendo verdades e interesses locais.”

3.2.2. Quanto ao Objectivo

A pesquisa foi caracterizada como uma pesquisa exploratória e descritiva. Onde, a pesquisa exploratória segundo (Malhotra, 2004) “é um tipo de pesquisa que tem como

principal objectivo o fornecimento de critérios sobre a situação-problema enfrentada pelo pesquisador. E a pesquisa descritiva objectiva a descrição de uma determinada população, fenómeno, evento ou um facto”.

Segundo Gil (2008) a pesquisa “exploratória busca investigar um fenómeno ou problema de forma profunda visando obter uma compreensão mais ampla do assunto em questão”

Portanto, a pesquisa é exploratória porque investigou um tema pouco explorado, levando ao pesquisador a um processo de sondagem com o propósito de aprimorar ideias, em busca de uma compreensão profunda da modernização na administração pública do hospital Provincial de Inhambane. Além disso é descritiva porque a pesquisa objectivou conhecer e interpretar a realidade sem a necessidade de interferir ou modifica-la para obter os resultados e teve como objectivo fundamental a descrição das características da população e do fenómeno em estudo

3.2.3. Quanto a Abordagem do Problema.

Este estudo sobre a modernização na administração pública no HPI utilizou uma abordagem mista, pois é a combinação de métodos quantitativos e qualitativos para colectar os dados obtidos e analisa-los.

Segundo Prodanov & Freita, (2013) a pesquisa é qualitativa “por ser uma pesquisa em que tem o ambiente como fonte directa dos dados. O pesquisador manteve o contacto directo com o ambiente e o objectivo da pesquisa em questão necessita de um trabalho mais intensivo de campo, sem a necessidade de qualquer manipulação do pesquisador”.

Segundo Malhotra, (2004) esta pesquisa “proporciona uma melhor visão e compreensão do contexto do problema, enquanto a pesquisa quantitativa procura quantificar os dados e aplica algumas formas de análise estático”.

3.3. Procedimentos Técnicos

Este estudo foi caracterizado como uma pesquisa bibliográfica porque para a realização do estudo foram usadas obras literárias existentes relacionados com o tema, através de uso de recolha e dados primários e secundários, Metodologias activas publicada em português em formato de: livros, artigos, teses, revistas, boletins, monografias, dissertações, relatórios, Internet. Porém, segundo (Sousa, et al., 2021) “a pesquisa

bibliográfica é o levantamento ou revisão de obras publicadas sobre a teoria que irá direcionar o trabalho científico o que necessita de uma dedicação, estudo e análise pelo pesquisador que irá executar o trabalho científico e tem como objectivos reunir e analisar textos publicados, para apoiar o trabalho científico”. Portanto, Prodanov & Freitas (2013) salienta que “é importante que a pesquisador verifique a veracidade dos dados obtidos, observando as possíveis incoerências ou contradições que as obras possam apresentar”.

Quanto ao método de pesquisa, esta pesquisa foi caracterizada como um estudo de caso, segundo (Yin, 2005) “ o estudo de caso é caracterizado pelo seu estudo profundo e exaustivo, permitindo um amplo e pormenorizado conhecimento da realidade e dos fenómenos pesquisados” porém, para (Gil, 2008) “o propósito de um estudo de caso é reunir informações detalhadas e sistemáticas sobre um fenómeno, portanto, ele envolve um estudo amplo e exaustivo de objectos, de modo que se permita aprofundar detalhadamente o conhecimento.

3.4. Instrumentos e técnica de colheita de dados.

Para a recolha de dados recorreu-se a uma padronização permitindo envolver os assuntos que envolvem o tema em estudo, assim como o público-alvo. Assim sendo foi utilizado o questionário como principal instrumento para a colheita de dados, por ser uma das formas mais utilizadas para a obtenção de dados quantitativos, contendo uma junção de perguntas feitas lógicas e objectivas, o que não permite muitas opções aos inquiridos, evitando respostas estranhas, irrelevantes e reduz as incertezas.

O questionário possibilitou alcançar um número elevado de pessoas dispersas obtendo respostas através de questões que por sua vez, foram solicitados a escolherem opções que representa de melhor forma a sua resposta. Marconi & Lakatos (2003) afirmam que “o questionário é uma forma de colecta de dados, constituído por varias perguntas, que devem ser respondidas por escrito, é também uma técnica vantajosa, porque obtém respostas precisas, que permitem avaliar as atitudes, as opiniões e os resultados dos sujeitos ou recolher qualquer outra informação junto do mesmo”. Portanto, segundo Cervo & Bervian (2002 apud Oliveira, 2011) o questionário refere-se ao meio de obter respostas as questões por uma fórmula que o próprio informante preenche”.

Por outro lado, além dos questionários, utilizou-se também a observação participativa para auxiliar na colheita de dados. Onde, o pesquisador teve a oportunidade de observar a maior parte do edifício do Hospital, as instalações, o relacionamento entre os funcionários, a relação dos funcionários/utentes, relação dos funcionários e superiores. Através desse método foi possível verificar a existência do plano de mudanças nas vitrinas. Portanto, a observação permitiu obter mais informações e observar assuntos não apurados no questionário.

Recorreu-se também a uma entrevista semiestruturada. Segundo Gil, (2008) entrevista é uma técnica de colecta de informação sobre um determinado assunto diretamente solicitados aos sujeitos da pesquisa. O autor salienta que a entrevista é uma técnica que o investigador apresenta ao entrevistado e lhe formula perguntas com o objectivo de obtenção de dados que sustentem a investigação. Assim sendo, a entrevista vai permitir uma colheita de dados profundos.

3.5. População e Amostra

Para a realização da pesquisa a população que é composta por 605 e amostra foram compostas por 235 funcionários de vários sectores do Hospital Provincial de Inhambane. Porém, para a obtenção da amostra recorreu-se a amostragem probabilística do tipo aleatório simples, e para o cálculo usou-se o programa estatístico IBM SPSS.

3.5.1. Cálculo da amostra

N (Número da População) = 605

n (Tamanho da Amostra) = ?

(Primeira aproximação) = ?

(Erro da amostra) = 5 %

Fórmula/ Resolução

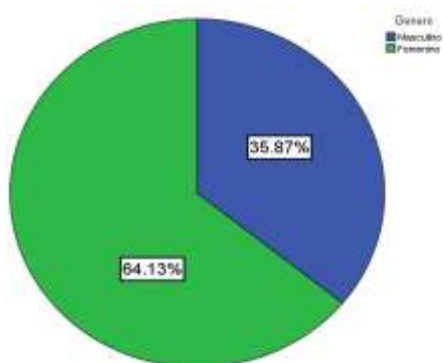
$$n_0 = \frac{1}{E_0^2} = \frac{1}{\left(\frac{5}{100}\right)^2} = \left(\frac{100}{5}\right)^2 = 20^2 = 400$$

$$n = \frac{N * n_0}{N + n_0} = \frac{605 * 400}{605 + 400} = \frac{24200}{1005} = 241$$

4. APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

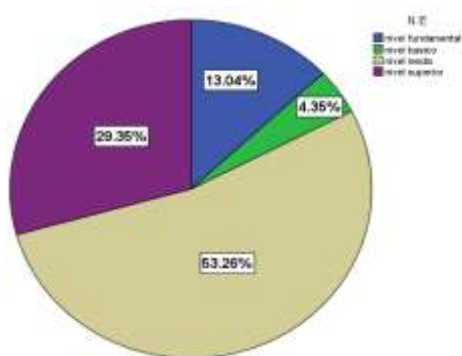
O presente capítulo apresenta os resultados obtidos sobre a Modernização na Administração Pública. Para a obtenção dos resultados foi primeiramente apresentada os resultados das análises das variáveis sócio demográficas, e profissional dos inqueridos.

Figura 1: **Género**



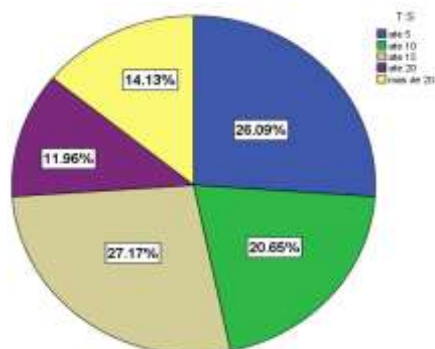
A partir da análise sócio demográfico dos funcionários inquiridos, observou-se no gráfico a cima que 35,87% são do sexo masculino e 64,13% do sexo feminino. Portanto os dados demonstram que a maioria dos funcionários do hospital são do sexo Feminino.

Figura 3: **Nível de escolaridade**



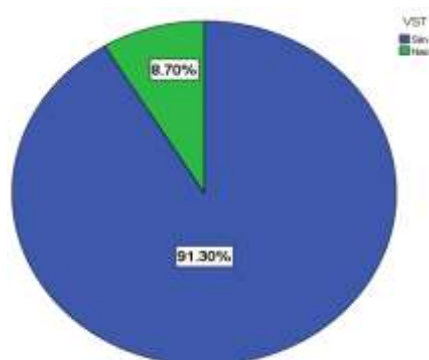
Percebe-se no gráfico 3 que a maioria dos funcionários inqueridos encontram-se no nível médio com 53,26%, em seguida nível superior com 29,35%, nível fundamental com 13,04%, e por fim o nível básico com 4,35%. E isso indica que o nível médio é mais predominante em relação aos outros níveis.

Figura 4: tempo de serviço



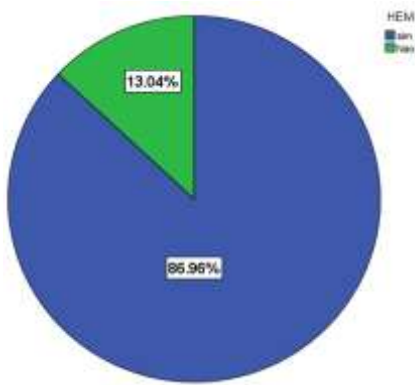
O gráfico ilustra que a maior parte dos funcionários inquiridos indicaram que trabalham entre de 10-15 anos com 27,17%, em seguida de 1-5 anos com 26%, em seguida dos 5-10 anos com 20%, e mais de 20 anos com 14,13%, e por fim com a menor percentagem 15-20 nos com 11,96%. Portanto, nota-se que a maioria deles trabalha no Hospital Provincial de Inhambane a menos de 15 anos.

Figura 5; Você esta satisfeito com o seu trabalho



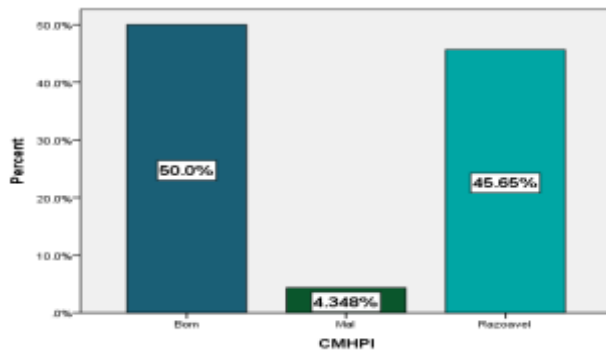
No gráfico 5, observa-se que a maior parte dos funcionários inquiridos estão satisfeito com o seu trabalho, onde os mesmos responderam que “sim” com 91,30% e não com 8,70%.

Figura 6; O hospital tem equipamentos modernos



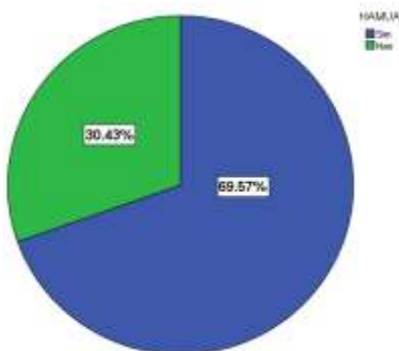
O gráfico 6 ilustra a existência de equipamentos modernos no HPI, onde a maior parte dos funcionários inquiridos responderam a questão que “sim” com 86,96%, e a minoria responderam que não discordando com a questão com 13,4%.

Figura 7 Classifique a Modernização do Hospital provincial de Inhambane



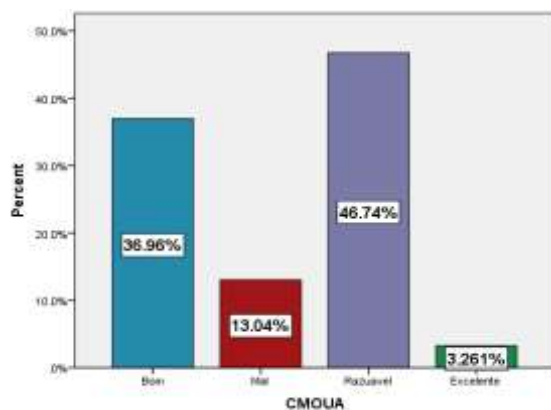
O gráfico 7 demonstra que 50% dos funcionários inquiridos classificaram a modernização do hospital com “bom”. 45,65% “Razoável”, e com a menor percentagem responderam classificaram a modernização do HPI com 4,34% com “mal”. Quanto as opiniões dos inquiridos que responderam a questão como razoável, podem fornecer dados de muita valia sobre os sectores que necessitam de melhorias para elevar o nível de modernização do hospital proporcionando a satisfação dos colaboradores.

Figura 8; Houve alguma mudança positiva nos últimos 5 anos



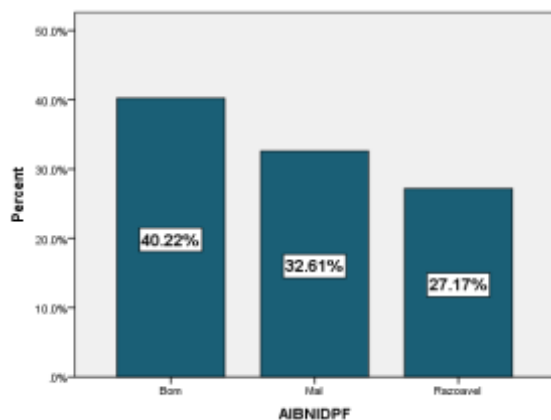
No gráfico 8 observa-se que a maior parte dos funcionários inquiridos responderam “sim” houve alguma mudança positiva nos últimos 5 anos com 69,57% e a minoria responderam que não houve mudanças negativas com 30,43%.

Figura 9: Classifique as mudanças ocorridas nos últimos 5 anos



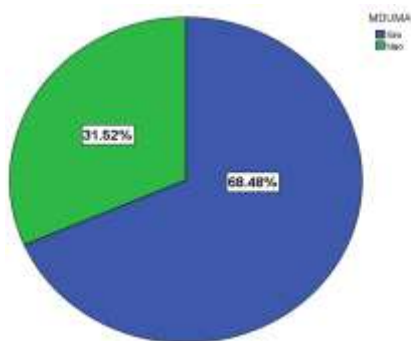
O gráfico 9 demonstra que a maioria dos funcionários inquiridos classificam essas mudanças da seguinte maneira;” bom” com 36,96%, em segundo lugar razoável 46,74%, e com menor percentagem encontramos mal com 13,4% e por fim excelente com 3,26%.

Figura 10: Avalie as implementações das boas ideias dadas pelos funcionários



O gráfico 10 ilustra a implantação nas boas ideias dadas pelos funcionários. Onde a maioria parte dos funcionários inquiridos avaliaram como “bom” com 40,22 %, “mal” com 32,61 % e por fim” razoável” com 27,17%.

Figura11: Os materiais disponíveis nos últimos 5 anos melhoraram as suas actividades



O gráfico 11 ilustra a percentagem dos materiais disponíveis nos últimos 5 anos para o melhoramento das actividades dos funcionários, onde a maior parte dos inquiridos que sim 68,48%, e a minoria responderam que não com 31,52%.

Figura 12: Classifique as instalações físicas e recursos para a realização das suas actividades

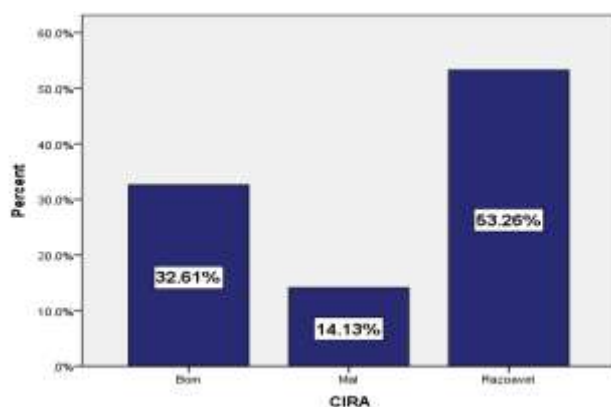
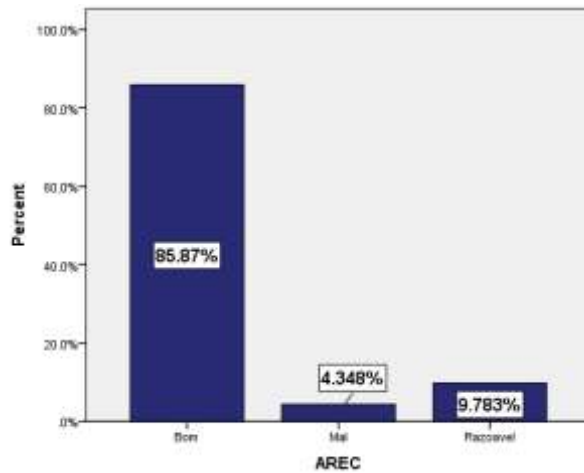


gráfico 12 observamos a percepção dos funcionários em relação as instalações físicas e recurso para a realização das suas actividades. Segundo os dados apresentados no gráfico seguinte, observa-se que 32,61% dos funcionários responderam bom, 14,13 mal e 53,26% razoável. No entanto, quanto as opiniões dos inqueridos que responderam a questão com razoável, pode-se perceber que as mesmas precisam ser melhoradas.

Figura13: O hospital aposta no desenvolvimento de ideias dos funcionários para melhorar o desempenho das suas actividades

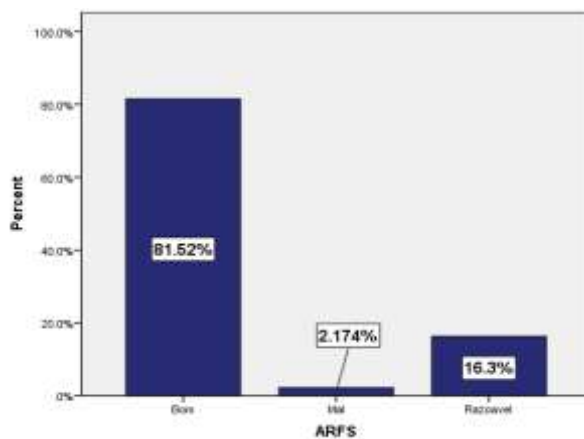
No gráfico 13 observa-se que 72,83% dos funcionários inquiridos afirmam que o hospital aposta no desenvolvimento de suas ideias, 27,17% dos inquiridos afirmam que o hospital não aposta no desenvolvimento de ideias dos funcionários para melhorar o desempenho das suas actividades.

Figura 14: Avalie a relação entre os colegas



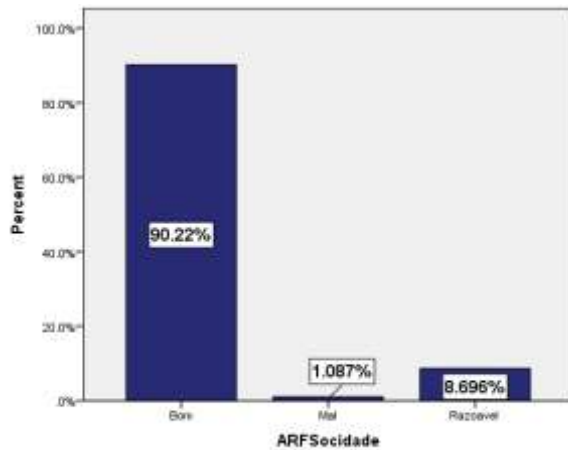
Quanto a visão dos funcionários referente a relação entre os colegas no gráfico 15 observa-se que 85,87% dos inquiridos responderam “bom” com a maior percentagem e com a menor percentagem 9,783% razoável e por fim 4,348% mal.

Gráfico 15: Avalie a relação dos funcionários com os superiores



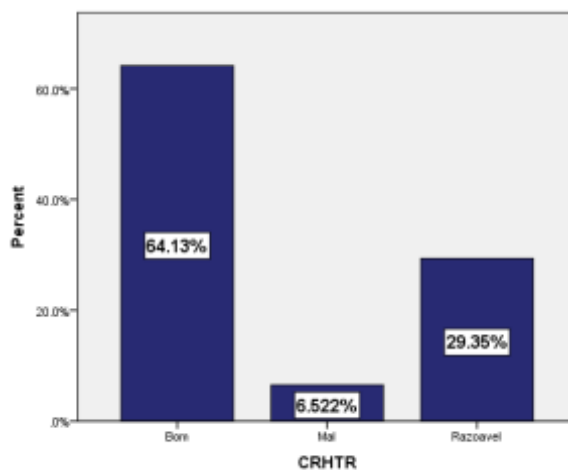
Quanto a percepção dos funcionários referente a relação dos funcionários com os superiores observa-se na figura 16 que 81,52% dos inquiridos responderam que a relação dos funcionários é bom, 16,3% dos inqueridos responderam que é razoável e com a menor percentagem 2,174%.

Figura 16: Avalie a relação dos funcionários com os utentes



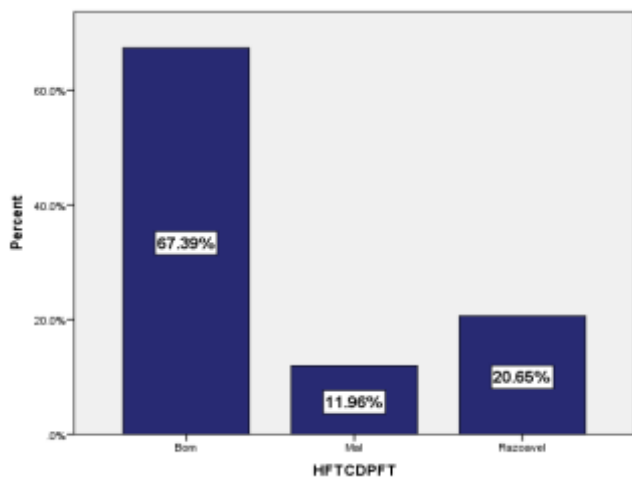
No gráfico 16 observa-se a percepção dos funcionários referente a relação com os utentes. Segundo os dados nota-se que 90,22% dos inquiridos responderam “bom” com a maior percentagem, 8,696% razoável e por fim com a menor percentagem 1,087 % mal.

Figura 17: **Classifica o reconhecimento do hospital quanto ao trabalho que realiza**



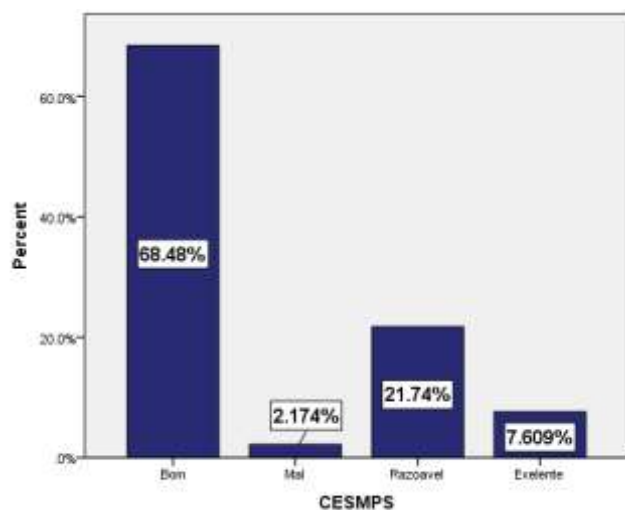
No gráfico 17 observa-se que 64,13% dos inquiridos classificam o reconhecimento do hospital quanto os trabalhos que eles realizam como bom, em segundo lugar com 29,35 classificaram que é razoável, e por fim com 6,52% classificaram como mal.

Figura18: Classifica o apoio aos funcionários em termos de sua contribuição para o desenvolvimento pessoal através da formação e treinamentos



No gráfico 18 observa-se a percepção dos funcionários em relação ao apoio do hospital em termos de contribuição para o desenvolvimento pessoal através da formação e treinamentos, onde observa-se que a maioria dos inqueridos classificaram 67,39 % que é bom, 11,96% classificaram como mal e por fim 20,65% classificaram como razoável

Figura 19: Classifique o grau de envolvimento dos superiores na melhoria de prestação de serviços



No gráfico 19 observa-se a percepção dos inquiridos quanto o grão de envolvimento dos superiores na melhoria de prestação de serviços. Assim sendo, nota-se que a maior parte dos inquiridos classificaram com 68,48 que é bom, em seguida 2,174 classificaram como mal, em terceiro 21,74 classificaram como razoável e por fim 7,609 excelente.

Análise dos resultados da entrevista

1. Como classifica a modernização do HPI, e como olhas para a questão de modernização no Hospital?
2. Que benefícios a modernização traz para o hospital?
3. Como é feito o acompanhamento do desenvolvimento pessoal e profissional dos funcionários com vista a melhorar as actividades desempenhadas?

Nº	Respostas das Entrevista
1	<p>1.A questão da modernização aqui no hospital é bem-vinda. e ela veio facilitar o trabalho aqui no hospital trazendo melhorias significativas como: trabalhos informáticos para estrato e obtenção de dados oque antigamente não era possível.</p> <p>2.a modernização veio mudar a via manual no processo documental, mostrando melhorias em termos de fluxo, e a divulgação do processo tecnológico ou sistemático, melhorou também na rapidez e disponibilizar resultados clínicos, diagnósticos, expceto quando há falha no sistema, pois, quando há falha no sistema não é possível requisitar medicamentos a tempo. actualmente usamos o modelo do património do estado e a mesma evita com que o hospital faça dividas porque recebe a cobertura orçamental disponível independentemente das necessidades, e o modelo de execução orçamental era rápido mais era um grande desafio na gestão de arquivos clínicos, principalmente com o problema de falha de recursos (...)</p> <p>3. Existe uma base de dados onde, cota o a planificação de mudança de carreira que ocorre em três vertente: progressão, promoção e só depois é que vem a mudança de carreira conforme estabelecido no EGFAE(...0 alem disso temos também a formação continua que é feita através de treinamento, troca de experiencia e debates</p>
2	<p>1. a Modernização do hospital é razoável</p> <p>2. a Modernização melhorou alguns equipamentos, matérias essenciais, especialistas em algumas áreas, reabilitação no laboratório, e isso melhorou o desempenho das tarefas.</p> <p>3. para o desenvolvimento pessoal os funcionários, tem elaborado das suas áreas de formação para debater, tem tido troca de experiência a nível nacional.</p>
3	<p>1. a modernização do hospital é razoável apesar de melhoramento em algumas áreas ainda é possível notar vários desafios, a falta de alimentos para doentes, falta de cama e á necessidade de se construir uma infraestrutura onde todas as</p>

	<p>partes deveriam ser ouvidas para o melhoramento o hospital depende do orçamento do estado e quando não tem hospital fica com lacunas de material e equipamentos.</p> <p>2. a Modernização veio ajudar a ultrapassar alguns desafios, temos novos equipamentos clínicos, especialistas em algumas áreas e isso é um grande avanço, actualmente está a se usar um sistema informático e isso tem ajudado bastante nas áreas farmacêutica e administrativa e actualmente usa-se menos papéis.</p> <p>3. para o desenvolvimento pessoal é usado o critério de formação, treinamento e a capacitação continuo de funcionários para desenvolvendo dos funcionários.</p>
4	<p>1. a Modernização do hospital é bom, estamos a caminhar pouco a pouco, no caso da pediatria já foram creditadas com 96% como enfermaria modelo desde 2018, e existe cum instrumento de avaliação (de satisfação dos utentes, avaliação dos estagiários e avaliação dos funcionários) e temos também o plano de mudança de enfermaria modelo, plano de mudança em avaliação do PCA</p> <p>2. com a Modernização é possível ver o desenvolvimento do hospital diante a sociedade, e preocupação do hospital em melhorar ainda mais as suas actividades para com os utentes, e para tal é necessário ultrapassar alguns desafios como o aumento do pessoal da enfermaria, serventuárias, completar o número de camas, disponibilidade de materiais cirúrgico, cânulas e máscaras de oxigénio, (...)</p> <p>3. o desenvolvimento pessoal nas áreas técnicas é feito através de formação continua (treinamento, troca de experiências, debates).</p>
5	<p>1 A modernização do hospital é razoável.</p> <p>2. a Modernização nos troou-se melhorias na estruturação física e tecnológica em alguns sectores do hospital, apesar do imprevisto no laboratório ainda a necessidade de se criar um laboratório de raiz(...)</p> <p>3. o desenvolvimento pessoal é feito através de um plano de formação contínuo, que engloba mais colaboração de equipe em treino, mais conhecimento para melhorar o nível de carreira e a comunicação.</p>

5. DISCUSSÃO RESULTADOS

Após o processo de apresentação dos resultados obtidos a partir do estudo realizado no HPI, torna-se importante fazer a discussão dos resultados obtidos referente a importância da modernização na administração pública.

Nível da Modernização da administração pública do Hospital Provincial de Inhambane.

Quanto ao nível de modernização da AP do HPI podemos observar nas questões referentes a existência de equipamentos modernos no HPI, onde, 86,96 % dos inquiridos concordaram com a existência de equipamentos modernos para o exercício das suas actividades, elevando de varias formas o nível de modernização, uma vez que, com os equipamentos modernos foi possível observar melhorias e rapidez no diagnostico e lesões, monitoramento de sinais vitais dos doentes permitindo deste modo intervenções rápidas, melhoria na eficiência operacional através de através de sistema de informação que permite registrar eletronicamente os doentes, facilitando o acesso a informações clínicos e reduz erros associados em documentação em papel. Quanto as mudanças ocorridas nos últimos 5 anos são razoáveis, uma vez que ainda existe muito que se melhorar, para elevar a satisfação de todos os colaboradores do Hospital. Portanto a modernização além de trazer melhorias significativas no desenvolvimento tecnológico, trouxe melhorias na disponibilidade de recursos materiais, RH qualificados (especialistas), reabilitação de alguns sectores.

Factores da Modernização do Hospital Provincial de Inhambane

Lima (2007) afirma que a modernização envolve uma serie de elementos que contribuem para melhoria de serviços públicos tais como: a tecnologia de informação; infraestrutura, recursos humanos, tecnologias e melhoria no processo administrativo.

Quanto aos recursos materiais e tecnológicos 68,48% dos funcionários concordaram que esses recursos melhoraram as suas actividades, com os dados obtidos na entrevista percebe-se que a tecnologia de informação trouxe no hospital a implementação de sistemas eletrónicos de registros médicos melhorando a eficiência dos processos do hospital, facilitando com compartilhamento de informação entre os profissionais de saúde em melhorar o atendimento a saúde publica. A maior parte dos inquiridos classificaram as instalações físicas do HPI como razoável 53, 26%, a modernização

requer investimento na infraestrutura, e isso inclui a renovação e instalação física como: edifício e

equipamentos médicos. De acordo com a entrevista no HPI ainda a falta de médicos especialistas, serventuários, enfermeiros (...), e o hospital depende do orçamento do estado.

Impacto da Modernização do Hospital Provincial de Inhambane

Carapetto e Fosseca (2009) afirma que “qualquer que as organizações públicas que estão perante qualquer processo de modernização têm que buscar gerir de forma estratégica as necessidades e expectativas de todas as partes interessadas (funcionários, cidadão, governo, instituições fiscalizadoras). E o impacto causado pelo processo de modernização deve ser em todas as partes das partes interessadas”. A modernização é fundamental para acompanhar os avanços na área de saúde e na melhoria da qualidade do atendimento permitindo a adoção de tecnologias, equipamentos médicos modernos. Segundo o questionário 90,22 dos inquiridos tem um bom relacionamento com os utentes, quanto a relação entre os colegas 86, 87% dos inquiridos concordam que tem um bom relacionamento com os colegas, 81,52% dos tem um bom relacionamento com os seus superiores. Portanto, Segundo Carvalho, (2020) um bom relacionamento com os utentes, colegas de trabalho, e os superiores desempenha um papel fundamental no sucesso no desenvolvimento e na melhoria de serviços públicos. E esse relacionamento afecta a satisfação do cliente, a inovação, o enganchamento dos funcionários e a qualidade de serviços prestados. Segundo Lima, (2007) defende que os funcionários quanto a própria instituição, tenha a capacidade de proceder a manutenção do bom relacionamento na organização, e esse relacionamento influencia no aspecto motivacional dos funcionários afectando positivamente no comportamento da instituição.

Grau de Capital Humano

Quanto ao grau/nível do capital humano foi possível observar nos dados obtidos através do questionário que a maior parte dos inqueridos possuem o nível medio com 53,26% dos quais a maioria são técnicos de saúde, nível superior completo com 29,35% e segundo a entrevista o hospital possui 6 especialistas. Quanto capacitação, formação e treinamento, 67,39% dos inquiridos concordam positivamente que os seus superiores contribuem para o desenvolvimento pessoal através de capacitação, formação e

treinamento, e é possível observar 72,83% dos funcionários concordam que o HPI aposta no desenvolvimento. Conforme descrito na fundamentação teórica que qualquer mudança organizacional, ou seja, a modernização institucional deve ser considerada não só em mudanças em tecnologias, estruturas ou processos mais também mudanças de valores, e de imagem. Segundo FREITAS (2016), “a formação dos funcionários nas organizações, podem ser feitas de forma planeada ou emergente sendo, melhor sucedidas as que são planeadas, uma vez que reflectem sobre o plano de mudanças de forma atempada apresentando ideias mais coesas e estruturadas”. 64,13% dos inquiridos concordam com o reconhecimento do hospital quanto ao trabalho que eles realizam 68,48% dos inquiridos concordam com o desenvolvimento pessoal na melhoria de prestação de serviços bom. Brum e Dugan, (2002 apud Plancha, 2011) Defende que o reconhecimento é um elemento essencial para preservar, e construir a identidade dos funcionários, dar sentido ao trabalho que executam favorecer o seu desenvolvimento e contribuir para o bem-estar dos mesmos”

Segundo a estratégia da reforma e desenvolvimento da administração pública 2012-2015 (ERDAP) a missão da administração pública é garantir a prestação de serviços públicos de qualidade através de recursos humanos qualificados e motivados, processo eficiente e sistemas integrados, com base numa gestão financeira rigorosa e transparente e numa estrutura consolidada e de actuação íntegra e coordenada”

7.CONCLUSÃO

Este estudo com o propósito de analisarem a importância da modernização na administração pública caso Hospital Provincial de Inhambane, para concretização da pesquisa foi realizada um estudo de caso no Hospital provincial de Inhambane, foram distribuídos questionários.

Quanto ao nível de modernização da Administração pública do HPI verificámos que ainda é um processo contínuo e permanente, onde, todos os intervenientes devem acompanhar esse processo. Assim sendo, o estudo concluiu que, apesar das mudanças ocorridas nos últimos anos, a existência de equipamentos modernizados, materiais essenciais a saúde pública, tecnologias, médicos especializados e reabilitação de alguns sectores no hospital a modernização é satisfatória uma vez que, ainda a muito que se melhorar para ultrapassar os desafios do hospital e alcançar os seus objectivos.

A pesquisa constatou que, a Modernização do HPI tem um Impacto positivo na medida em que ela contribui na melhoria dos serviços a saúde Pública através da disponibilidade de recursos e melhoramento na infra-estrutura. Portanto a modernização na administração pública do HPI é importante na medida em que ela vai melhorar e qualificar os seus serviços proporcionando intervenções rápidas nos diagnósticos, monitoramento de sinais vitais, lesões, aumento de proficiência de saúde (médicos especializados), melhoramento na eficiência através das tecnologias de informação e comunicação.

6. SUGESTÕES

- ✓ Recomendamos que a organização publicas em especial a área de gestão e administração publica para que apostem na modernização, e que tenha um plano de mudanças, e devem localizar e melhorar os pontos fracos com o intuito de transformar esses postos em pontos positivos para o desenvolvimento organizacional.
- ✓ Deve se melhorar ainda mais a disponibilidade em recursos humanos, materiais e equipamentos para melhorar as actividades despenhadas pelos funcionários.
- ✓ E recomenda-se que as capacitações dos funcionários sejam regulares, e se incentivar ainda mais a aprendizagem contínuo para aumentar o conhecimento profissional dos funcionários, e incentivar os mesmos a se especializarem nas suas áreas de formação.

Bibliografia

ARAÚJO, J. F. Avaliação da Gestão Pública: a Administração Pós Burocrática, comunicação apresentada na Conferência da UNED, Coruña, 2007.

CARAPETO, C.; FOSECA, F. Administração Pública: modernização, qualidade e inovação. 1. ed. Lisboa: Silba, 2009.

CARVALHO, I. F. A Modernização na Administração Pública: Caso do Programa simplex. Coimbra. 2020.

CARVALHO, M. T; SANTIAGO. R. A. (Re)formas da burocracia: A Nova gestão Pública e a organização hospitalar, VI Congresso Português de Sociologia – Mundos Sociais: Saberes e Práticas, Universidade Nova de Lisboa, Faculdade de Ciências Sociais. 2008.

CASTILHO, D. Sentidos da Modernização. [S.l.]: [s.n.], v. 30, 2010. 125-140 p.

CHIAVENATO, I. Teoria Geral de Administração. [S.l.]: [s.n.], 2008.

DELLAGNELO, E. H. L. Desenvolvimento de Recursos Humanos. Universidade Federal de Santa Catarina. Santa Catarina, p. 140. 2011.

Estratégia de reforma e Desenvolvimento da administração Pública 2012-2025. República de Moçambique. 2012.

FERREIRA, A.; DEMUTTI, C.; GIMENEZ, P. E. O. A Teoria das Necessidades de Maslow: A Influencia de Nível Educacional Sobre a Sua Percepção no Ambiente de Trabalho. Brasil. 2010.

FROES, C. Q. Modernização: um estudo exploratório do conceito de modernização administrativa. Rio de Janeiro. 1991.

GIL, A. C. Como Elaborar Projecto de Pesquisa. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

LAKATOS, E. M.; MARCONI, M. A. Fundamentos de Metodologia Científica. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

LIMA, E. F. T. Modernização, Motivação e Comprometimento no sector Publico em São Tome Príncipe. Universidade Federal de Seara. Seara, p. 152. 2007.

MADUREIRA, C.; FERRAZ, D. As Configurações Político-Administrativa e selecção de Dirigentes. [S.l.]. 2010.

- MAIRELLES, H. L. **Direito Administrativo**. 29. ed. São Paulo: [s.n.], 2004.
- MARINHO, M. J. M. C. **Modernização Administrativa: Caso do Legislativo Mineiro**. Brasil. 1991.
- MARTINS, H. F. A. **A Modernização da Administração Pública Brasileira no Contexto do Estado**. [S.l.]. 1995.
- MATAS, C. R. . **Os problemas da implementação da nova gestão pública nas administrações públicas latinas: modelo de estado e cultura institucional**. 2004.
- MAXIMILIANO, A. **Teoria Geral da Administração**. [S.l.]. 2012.
- MOLHATRA, N. K. **pesquisa de Marketing: Uma orientação aplicada**. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.
- NEVES, B. **Inovação, Modernização e Competitividade na Administração Pública: o exemplo do governo electrónico em Portugal, Espanha e Irlanda**. [S.l.]. 2007
- OLIVEIRA, L. S. **O impacto da Nova Gestão Pública nos profissionais académicos**, Universidade de Aveiro, Tese de Mestrado, 2011.
- OLIVEIRA, M. F. D. **Metodologia Científica: um manual para a realização de pesquisa em administração**. Catálogo-go. 2011.
- PLANCHÁ, M. A. G. M. **Qualidade e Modernização dos Serviços Públicos na Perspectiva do Cliente Interno**. Universidade de Évora. [S.l.]. 2011.
- PRODANOV, F. **Metodologia do Trabalho Científico: Métodos e Técnicas de Pesquisa e do Trabalho Académico**. 2. ed. Novo Hamburgo: [s.n.], 2013.
- ROCHA, J. A. **Gestão Pública e Modernização Administrativa**. [S.l.]. 2009.
- SANTIAGO, A. I. P. **Modernização na Administração Pública: um Modelo de Gestão por Objectivos**. [S.l.]. 2011.
- SILVA, R. O. D. **Teoria da Administração**. São Paulo: [s.n.], 2001.
- SILVA, V. L. D.; REZENDE, F. A.; ULER, C. M. **Teoria da Motivação: uma Abordagem a Hierarquia de Necessidade de Maslow**. [S.l.]: [s.n.], 2015.
- SOUSA, A. S. D.; DE OLIVEIRA, G. S.; ALVES, L. H. **A Pesquisa Bibliográfica : princípios e fundamentos**. [S.l.]. 2021.

VIANA, J. J. **Administração de Materiais**. 1. ed. São Paulo: [s.n.], 2009.

YIN, R. K. **Estudo de Caso: Planeamento e Métodos**. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2005.

APÉDICES

O presente questionário tem como objectivo a recolha de dados para a elaboração da monografia científica como requisito para a obtenção de grão de licenciatura em administração pública no Instituto Superior Politécnica de Gaza (ISPG). Este inquérito destina-se exclusivamente para este fim. Desde já, agradecemos a sua colaboração

Nome _____

Função que desempenho:

Categoria Profissional:

Assinala com x a resposta que lhe pareça mais adequada.

1. Género:

Masculino _____ Feminino _____

2. Faixa etária:

18-23 anos _____ 24-28 anos _____ 29-34 anos _____ 35-39 anos _____
40-45

anos _____ Mais de 46 anos _____

3. Nível de escolaridade:

Ensino fundamental _____ Nível Básico _____ Nível Medio _____ Nível Superior _____

4. Tempo de serviço:

Ate 2 anos _____ 5 anos _____ 8 anos _____ 11 anos _____ 14 anos _____ 17
anos _____

Mais de 20 anos _____

5. Você esta satisfeito com o seu trabalho?

Sim _____ Não _____

6. O hospital tem equipamentos modernos?

Sim _____ Não _____

7. Classifique a Modernização do Hospital provincial de Inhambane?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

8. Houve alguma mudança nos últimos 5 anos?

Sim _____ Não _____

9. Classifique as mudanças ocorridas nos últimos 5 anos?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

10. Avalie as implementações das boas e novas ideias dadas pelos funcionários?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

11. As matérias disponíveis nos últimos 5 anos melhoraram as suas actividades?

Sim _____ Não _____

12. Classifique as instalações e para a realização das suas actividades?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

13. O hospital aposta no desenvolvimento de novas ideias para melhorar o desempenho das suas actividades?

Sim _____ Não _____

14. Avalie a relação entre os colegas?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

15. Avalie a relação dos funcionários com os superiores?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

16. Avalie a relação dos funcionários com os utentes?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

17. Classifica o reconhecimento do hospital quanto ao trabalho que realizas?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

18. O hospital apoia os funcionários em termos de sua contribuição para o desenvolvimento pessoal através da formação e treinamentos?

Sim _____ Não _____

19. Classifique o grau de envolvimento dos superiores na melhoria de prestação de serviços?

Bom _____ Mal _____ Razoável _____ Excelente _____

Entrevista

4. Como classifica a modernização do HPI, e como olhas para a questão de modernização no Hospital?
5. Que benefícios a modernização traz para o hospital?
6. Como é feito o acompanhamento do desenvolvimento pessoal e profissional dos funcionários com vista a melhorar as actividades desempenhadas?