



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE GAZA
DIVISÃO DE ECONOMIA E GESTÃO
CURSO DE LICENCIATURA EM CONTABILIDADE E AUDITORIA

Relatório Final Das Actividades Referentes ao Exercício Económico de 2021 da
Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”, de Sistemas de Práticas Empresariais e
Empreendedorismo

Relatório de Simulação Empresarial Apresentado e Defendido Como Requisito Para Obteção
do Grau de Licenciatura em Contabilidade e Auditoria

Autor: Ramiro José Vilanculo

Tutor: Hortêncio Constantino, *MSc*

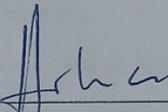
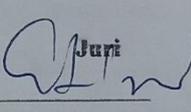
Lionde, Novembro de 2022



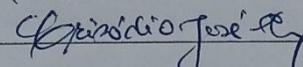
INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE GAZA

Relatório Final Das Actividades Referentes ao Exercício Económico de 2021 da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”, de Sistemas de Práticas Empresariais e Empreendedorismo a ser apresentado ao curso de Contabilidade e Auditoria do Instituto Superior Politécnico de Gaza, como requisito para grau de Licenciatura em Contabilidade e Auditoria.

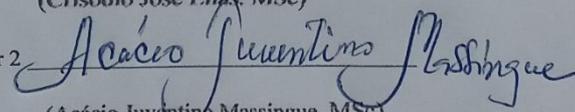
Projecto defendido e aprovado no dia 08 de Novembro de 2022

Supervisor  

(Hortêncio Constantino. MSc)

Avaliador 1 

(Crisódio José Elias. MSc)

Avaliador 2 

(Acácio Juventino Massingue. MSc)

ÍNDICE

| | |
|--|----|
| 1. MENSAGEM DO ÓRGÃO MÁXIMO | 10 |
| 2. RELATÓRIO DE GESTÃO | 11 |
| 2.1. Apresentação da empresa | 11 |
| 2.2. Descrição do ambiente empresarial simulado | 15 |
| 2.3. Descrição das actividades da empresa | 17 |
| 2.4. Análise financeira | 19 |
| 2.5. Proposta para aplicação do resultado | 21 |
| 3. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRA..... | 22 |
| 3.1. Balanço | 22 |
| 3.2. Mapa de Demonstração dos Resultados..... | 24 |
| 3.3. Demonstração de Fluxo de Caixa | 25 |
| 3.4. Nota às demonstrações financeiras em 31 de Dezembro de 2021 | 26 |
| 4. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS | 34 |

ÍNDICE DE TABELAS

| | |
|--|----|
| Tabel 1: Apresentação da empresa..... | 11 |
| Tabel 2: Recursos humanos | 14 |
| Tabela 3: Produtos comercializados pela empresa..... | 17 |
| Tabela 4: Rácios | 19 |
| Tabela 5: Aplicação dos resultados | 21 |
| Tabela 6: Balanço patrimonial referente ao exercício de 2021 da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”..... | 22 |
| Tabela 7: Demonstração dos Resultados por Natureza, referente ao exercício de 2021 da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda.”..... | 24 |
| Tabela 8: Demonstração de Fluxo de Caixa, referente ao exercício de 2021 da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda.” | 25 |
| Tabela 9: Vida utel dos activos tangíveis | 27 |
| Tabela 10: Activos Tangíveis | 28 |
| Tabela 11: Activos intangíveis | 29 |
| Tabela 12: Inventarios..... | 29 |
| Tabela 13: Custo dos Inventarios vendidos ou consumidos..... | 29 |
| Tabela 14: Imposto a pagar | 30 |
| Tabela 15: Fornecimento e servicos de terceiros | 30 |
| Tabela 16: Outros Pagamentos operacionais..... | 32 |

LISTA DE ABREVIATURAS E ACRÓNIMOS

SPEE – Sistemas de Práticas Empresariais e Empreendedorismo

INSS – Instituto Nacional de Segurança Social

IVA – Imposto Sobre Valor Acrescentado

IRPS – Imposto sobre o rendimento de pessoas singulares

IRPC – Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Colectivas

PGC – Plano Geral de Contabilidade

Lda – Limitada

SA – Sociedade Anónima

NIRF – Normas Internacionais de Relato Financeiro

EDM – Eletricidade de Moçambique

FIPAG – Fundo de Investimento e Património de Abastecimento de Água

TDM – Telecomunicações de Moçambique

NUIT – Número Único de Identificação Tributaria

PES - Plano Económico e Social

ONG – Organizações não governamental



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE GAZA

DECLARAÇÃO

Declaro por minha honra que o Presente Trabalho de Culminação do Curso é resultado da minha investigação pessoal e das orientações do meu tutor, o seu conteúdo é original e todas as fontes consultadas estão devidamente mencionadas no texto, nas notas e na bibliografia final. Declaro ainda que este trabalho não foi apresentado em nenhuma outra instituição para propósito semelhante ou obtenção de qualquer grau académico.

Lionde, 2022

(Ramiro José Vilanculo)

DEDICATÓRIA

Este Trabalho é dedicado na primeira instância a Deus todo-poderoso criador de todas coisas visíveis e invisíveis, por ter me abençoado em todos momentos da vida e aos meus pais, meu tutor, Msc. Hortêncio Constantino, Aos meus irmão e tios por ter acompanhado o meu percurso da carreira estudantil pelo amor insubstituível e incondicional e apoio prestado.

AGRADECIMENTOS

Agradeço aos meus docentes que em todo momento me apoiam na superação das dificuldades que passei que precisei ao longo da formação. Ao *Msc.* Hortêncio Constantino (meu tutor), que directamente deu a sua mão para que hoje torna-se o que sou. A todos colegas e amigos que directa ou indirectamente contribuíram para que eu alcançasse os meus objectivos.

A todos os meus colegas que estiveram sempre comigo nessa nova vida a destacar: A todos da minha família em especial o meu pai Jose Amone Vilanculo, que foi a pessoa que sempre me apoiou e proporcionou a realização deste grande sonho. A Victoria é dedicada também para ele e minha mãe Adelina Quetane Marrengue por amor incansável aos seus filhos transmitindo os ensinamentos e conselhos a apostar nos estudos como a enchada principal.

Aos que directamente ou indirectamente contribuíram vai o meu muito obrigado.

SUMÁRIO EXECUTIVO

A Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”. é uma empresa localizada no Distrito de Ckókwè, no Posto Administrativo de Lionde cujo objectivo é a comercialização de bebidas alcólicas. Para a instalação da empresa foi necessário um investimento total na ordem de 2.708.286,38 MT, sendo cerca de 1.000.000,00 MT realizado pelos sócios e o remanescente recorreu-se a um empréstimo no Banco SPEE, amortizável em 5 anos e a uma taxa de juro anual de 22,30%. A empresa iniciou com as suas actividades de exploração económica no ano 2021 com 10 trabalhadores efectivos cujo sistema de remuneração foi mensal via transferência bancária. A empresa teve um volume de vendas de 11.857.463,28 MT, do qual obteve um resultado líquido de 151.282,71 MT no exercício económico em relato.

Palavras-chaves: Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”; Relatório; Exercício Económico 2021.

1. MENSAGEM DO ÓRGÃO MÁXIMO

O exercício económico de 2021 foi marcante para a história da Distribuidora “Phudza Utsaka, lda”, uma empresa nova no mercado e vocacionada na venda de bebidas. Por ser o primeiro ano de actividade, a empresa preocupou-se na conquista do espaço no mercado, tendo unido esforços e diversos recursos de forma a aumentar o volume de vendas.

Os sócios da empresa, junto com a equipe de gestão, sentiram-se satisfeitos e motivados em continuar a empreender neste ramo de actividades porque os bens alocados no mercado são aderidos da melhor forma e têm contribuído bastante no desenvolvimento da economia nacional para além de proporcionar mais postos de trabalho para os residentes desta região e dos diversos cantos do país.

A empresa tem vários planos voltados para o futuro, dos quais, a construção suas próprias instalações o que irá reduzir os custos e maximizar os lucros da entidade em longo prazo.

Por forma a melhorar os seus resultados, a empresa pretende adoptar novas estratégias viradas, pesquisa de novos mercados, equilibrar os prazos de recebimento com os de pagamentos, vender com menos prazo e comprar com mais prazos.

Estimado, anunciamos o encerramento do exercício 2021 económico com sensação de missão cumprida, e perspetivamos um exercício económico a seguinte ainda mais robusto e com clima ainda mais favorável para negócios. Aos sócios, colaboradores, clientes, fornecedores e público em geral, que muito contribuíram para que a empresa progredisse e alcançasse os feitos inéditos que em 2021 ocorreram. Garantimos nossa integridade e contamos com todos para os próximos e intermináveis exercícios económicos.

Com os nossos melhores cumprimentos,

(Director Geral)

Ramiro José Vilanculo

2. RELATÓRIO DE GESTÃO

Neste capítulo será realizada uma descrição da empresa, a começar pela identificação da empresa. Serão apresentados os participantes do capital social, sua estrutura orgânica, a composição dos recursos humanos da empresa, políticas de gestão e estratégias de marketing.

2.1. Apresentação da empresa

A empresa Distribuidora “Phudza Utsaka Lda”., é uma sociedade por quotas de responsabilidade limitada, localizada no Distrito de Chókwé, Posto Administrativo de Lionde, concretamente no 1º bairro. A empresa dedica-se a venda de bebidas a grosso, esta será constituída por 3 sócios de nacionalidade moçambicana, naturais da Província de Inhambane, sendo que a repartição do capital social é 55% para o sócio Ramiro José Vilanculo, 22,5% para o sócio Falávio Amone Vilanculo e 22,5% para o sócio Cremildo José Vilanculo, a empresa terá um capital social de 1.000.000,00 MT, tem como endereço electrónico *phudzautsaka@gmail.co.mz*, telefone nº +258842831719. O Quadro 1 a baixo ilustra a identificação e da empresa.

Tabel 1: Apresentação da empresa

| Descrição | Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”. | | |
|---------------------------|--|-------------------------|-------------------------------|
| Sede | Distrito de Chókwè, Posto Administrativo de Linde, primeiro bairro | | |
| Contactos | Cell: +258842831719; Email: <i>phudzautsaka@gmail.co.mz</i> | | |
| NUIT | 4002253090 | | |
| Actividade | Venda de Bebidas | | |
| Ramo de actividade | Comercial | | |
| Natureza Jurídica | Sociedade Por Quota de Responsabilidade Limitada | | |
| Capital social | 1.000.000,00 MT | | |
| Quotas | Ramiro José Vilanculo | Falávio Amone Vilanculo | Cremildo Jose Amone Vilanculo |
| | 55% | 22,5% | 22,5% |
| Regime de Escrituração | Contabilidade Organizada (PGC-NIRF) | | |
| Regime de Tributação IRPC | Normal | | |
| Regime de Tributação IVA | Normal | | |

Fonte: Autor

Visão

- Expandir as nossas instalações, fornecendo produtos de qualidade aos potenciais clientes através do esforço conjunto dos colaboradores da empresa.

Missão

- Fornecer Bebidas alcoólicas e não alcoólicas para os clientes, residentes no distrito de Chókwè e noutros pontos, respeitando suas solicitações e salvaguardando os objectivos da empresa.

Valores

- Profissionalismo, ética, Honestidade, Transparência, Integridade, Respeito, e Compromentimento

Objectivos Empresariais

- Aumentar o volume de vendas anuais;
- Criar sucursais nos distritos vizinhos;
- Fornecer produtos de qualidade a preços acessíveis de forma a ganhar espaço no mercado no enquadramento da responsabilidade social;
- Diminuir o nível de desemprego no Distrito.

Organgrama da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”.

A Figura abaixo reflecte a estrutura que a empresa adoptou para fazer face a organização de responsabilidades e funções que desenvolveu para alcance dos objectivos.

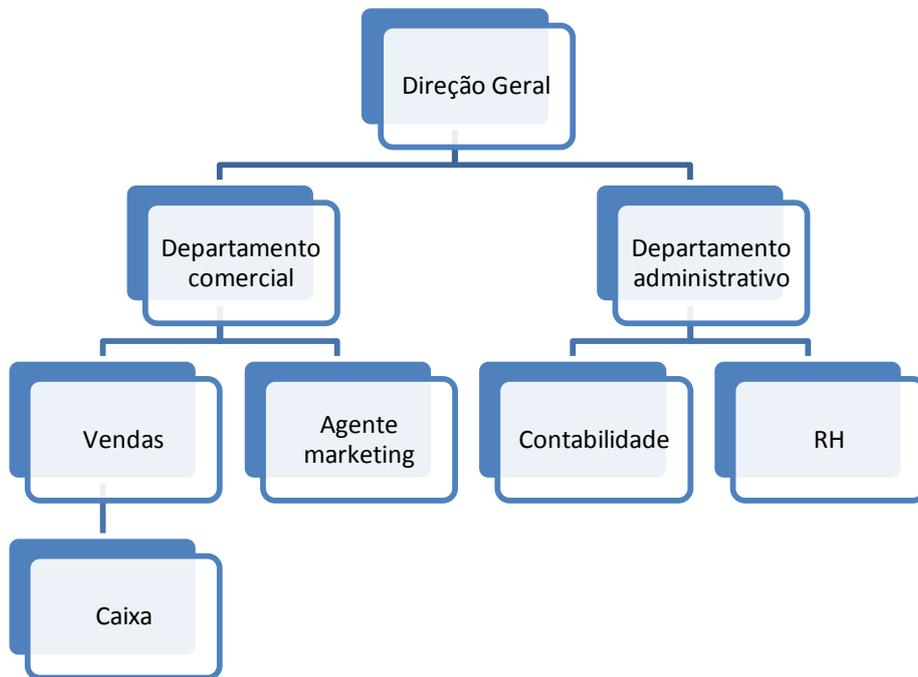


Figura 1: Organograma

Direção Geral

- Responsável pela elaboração de planos estratégicos em coordenação com os demais departamentos;
- Supervisionar e tomar decisões sobre todos planos da Empresa;
- Desenvolver alguns serviços prestados e demais actividades que exijam somente o parecer e atenção do órgão máximo;
- Analisar o grau de cumprimento das metas traçadas;
- Pela administração da empresa, execução das directrizes propostas pelo conselho da gestão da empresa; racionalização dos recursos financeiros da empresa;
- Pelo planeamento estratégico e pela gestão das tarefas coordena e fiscaliza os demais departamentos e fornecendo os dados necessários para a tomada de decisões pelos executivos da empresa.

Departamento Administrativo

O departamento administrativo é da extrema importância na organização, pois é o alicerce de qualquer negócio. Este sector é responsável pela organização, planeamento e orientação do uso dos recursos financeiros, físico, tecnológico e humanos da empresa, buscando soluções para todo tipo de problema administrativo

Departamento Comercial

O departamento Comercial foi responsável pela construção do processo de venda, influência ao cliente para garantir sua satisfação e criar um relacionamento sólido, conectar as necessidades dos consumidores aos produtos guiando cada um deles pela jornada de compra ideal.

Recursos Humanos

Para o início das actividades do exercício económico 2021, a empresa desenhou um plano para os seus profissionais com base nos cargos a serem ocupados e responsabilidades para o alcance dos objectivos traçados. Neste sentido, a empresa lançou um anúncio de vagas a serem preenchidas e da qualidade do trabalhador que é preciso para ocupar o cargo. O Quadro 2 abaixo ilustra a lista dos trabalhadores contratados pela empresa e o respectivo cargo.

Tabel 2: Recursos humanos

| Nº | Nome Completo | Cargo | Departamento |
|-----------|---------------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | Ramiro José Vilanculo | Director Geral | Direção Geral |
| 2 | Falavio Amone Vilanculo | Contabilista | Administrativo |
| 3 | Cremildo José Vilanculo | Tecnico de venda | Administrativo |
| 4 | Ilío José Vilanculo | Tecnico de RH | Administrativo |
| 5 | Arnaldo Lucas Arnaldo | Caixa | Comercial |
| 6 | Julio Antonio Machava | Motorista | Comercial |
| 7 | Ivan Agostinho Castigo | Servente | Comercial |
| 8 | Jumanito Arnaldo Manhisse | Gestor de Marketing | Comercial |
| 9 | Paulino Oscar Xavier | Guarda | Comercial |
| 10 | Elson Amilcar Guenha | Guarda | Comercial |

Fonte: Autor

2.2. Descrição do ambiente empresarial simulado

A Distribuidora “Phudza Utsaka Lda”., no seu primeiro exercício económico esteve operando no ambiente empresarial simulado, isto é plataforma de Simulação Empresarial SPEE onde teve interacção com seus clientes, fornecedores e outras empresas de fornecimento de serviços de terceiros. Porém, a empresa não teve concorrentes.

Ambiente Macroeconomico

No âmbito internacional, após a forte recessão económica global, registada em 2020 resultante do forte impacto da pandemia da COVID-19, que se traduziu num crescimento negativo de 3,1% da economia mundial, em 2021 observou-se uma retoma do crescimento na ordem de 5,9%, (INAE-2022).

Ainda devido a pandemia da COVID-19, assistiu-se a uma crise na cadeia de abastecimento global, que devido a escassez de mão de obra nos portos, levou a congestionamentos portuários e redução da capacidade dos sistemas de transportes terrestres, resultando num aumento da inflação em muitos países. A economia moçambicana registou uma taxa de crescimento de 2,16% em 2021, o que representa uma aceleração em 3,39% face a contração de -1.23% observada em 2020. Segundo estes dados foram fonte da relativa retoma da actividade económica as dinâmicas apresentadas pelo sector da agricultura sendo que este sector tem um peso de cerca de 25% no PIB e a notável recuperação do sector extractivo, (INAE-2022).

As leis impostas pelo Estado na luta contra a minimização de infecções por parte da população em relação a pandemia da covid19, destacou se a redução de horas de trabalho no que tange ao comércio, deparando-se com a condição, precisou criar estratégias de vendas, bem como a política de pagamento para conquistar os clientes e mantê-los fiéis a empresa.

Duma forma geral, a empresa com os factos que abalaram a economia de Moçambique, esteve em condições razoáveis para o exercício das actividades empresariais, investindo na área de comercialização de bebidas.

Clientes

No âmbito de simulação empresarial, a Distribuidora “Phudza Utsaka, lda”., transaccionou com 9 clientes caracterizado por micro, pequenas, médias e grandes empresas, assim como organizações não governamentais. Os clientes são empresas criadas no ambiente, dado o facto de a transacção ter ocorrido num ambiente *online*. Os clientes pelos quais a empresa transaccionou são mencionados abaixo: EMA Informática Serviços, Lda; Riodzo Comercial; Mudumbe Comercial; Machava Comercial lda; Mouzinho"s Bar; KPMG SA; Fundação Lurdes Mutola; Embaixada da Irlanda; Sasol SA.

Fornecedores

A Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”., celebrou contratos com diversos fornecedores, onde para tal estabeleceu critérios rígidos para garantir que os serviços e os produtos disponibilizados cumprissem com qualidade, tempo estabelecido, e devoluções. Para alcançar as metas e objectivos traçados pela empresa esta escolheu os fornecedores obedecendo 4 princípios fundamentais a qualidade (contabilidade do produto ou serviço), preço baixo, prazo de recebimento da mercadoria (flexibilidade do fornecedor) e Prazo médio de pagamento, deste modo, destacou se a **Moz *Onlie* commerce** como fornecedor de mercadorias.

Concorrentes

A empresa ao nível em que está inserida não teve nenhum concorrente directo e indirecto, porém, o surgimento dos concorrentes será sempre esperado, mas oferecendo o melhor produto aos clientes será difícil os concorrentes conquistarem os clientes fiéis, buscar diferenciais competitivos, será a melhor maneira de liderar a concorrência e consolidar-se neste mercado.

2.3. Descrição das actividades da empresa

A realização das actividades da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”, segue critérios rígidos, que visam oferecer mais eficiência e assegurar que o ambiente seja dominado por boas práticas de gestão. Assim, pretende se evidenciar as técnicas no processo de escolha dos produtos comercializados nos mínimos detalhes incluindo procedimentos de controlo de qualidade do produto exigidos, bem como na escolha nas quantidades bases dos produtos a serem transaccionados, bem como questões inerentes as estratégias empresariais.

A Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda” deparou-se com a necessidade de escolher cuidadosamente os produtos para a comercialização tendo em conta dados relativos ao estudo do mercado em relação aos produtos mais demandados quando se trata de venda de bebidas. Para melhor gestão de stock, houve monitoramento dos produtos, caracterizando-se como uma ferramenta eficiente para identificar quais necessitam da reposição de stock.

Estratégias de marketing

O Marketing auxilia as empresas a melhorar o posicionamento dos seus produtos no mercado definindo as melhores políticas de oferta, preço, atração e retenção de clientes, minimização da força dos concorrentes e a relação com sociedade privada e pública.

- **Produto**

A Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda” no contexto das suas actividades comerciais, oferece diversas bebidas, sejam elas alcoólicas ou não. Os diversos tipos de bebidas que são comercializadas pela empresa, encontram-se descritos no quadro abaixo.

Tabela 3: Produtos comercializados pela empresa

| Mercadorias | | |
|--|-------------------------------------|--|
| Cervejas | Bebidas espirituosas (secas) | Refrigerantes |
| 2M FLOW250NF; 2M garafa-250ml; 2M lata-330ml; Impala de milho-330ml; laurentina Preta garafa-250ml; Laurentina Preta lata-330ml; Castle Lite Min; Corona Min; Txilar lata-330ml. | Lorde GIN-12*200ml. | Refresco 24*330ml; Refresco 1L; Refresco 2L. |

Fonte: Autor

- **Preço**

O preço é o único elemento do composto de marketing que produz receita, os outros elementos geram custos, sendo também um dos elementos mais flexíveis do composto de marketing porque pode ser rapidamente modificado. Por tanto, o preço de venda dos produtos tem em conta a seguinte formula: *Preço de venda = Custo unitário * (1 + Margem de lucro)*, tendo aplicado uma margem de lucro de (30%).

- **Praça**

Os nossos produtos foram inicialmente oferecidos somente no Distrito de Chókwè e chegaram aos clientes através de venda directa, entre o vendedor e o consumidor.

- **Publicidade e Propaganda**

A empresa possui uma página nas redes sociais nas mais plataformas visitadas, desde o Youtube, Facebook e Instagram. Possui ainda um Website, onde é feita toda e qualquer promoção dos seus serviços, incluindo a apresentação dos clientes com as quais a empresa mantém laços e os respectivos fornecedores, justamente para apresentação dos seus produtos e a promoção da sua imagem.

2.4. Análise financeira

Análise financeira refere-se á avaliação ou estudo da viabilidade, estabilidade e capacidade de lucro de um negócio ou projecto. Engloba um conjunto de instrumentos e métodos que permitem realizar diagnósticos sobre a situação financeira de uma empresa, assim como prognósticos sobre o seu desempenho futuro.

Tabela 4: Rácios

| Descrição do Rácio | Fórmula | Rácio | Comentários |
|--------------------------------|---|-------|--|
| Rácios de Liquidez | | | |
| Liquidez Corrente/geral | $\frac{\text{Activos Correntes}}{\text{Passivos correntes}}$ | 2,10 | Esta situação reflecte baixo risco para os credores da empresa, dado que a realização dos activos circulantes em liquidez é suficiente para fazer face as dividas a terceiro de curto prazo. |
| Liquidez Reduzida/seca | $\frac{\text{Activos Correntes} - \text{Inventarios}}{\text{Passivos correntes}}$ | 1,81 | Reflecte uma situação boa, dado o facto de a empresa ter capacidade de pagar as suas obrigações de curto prazo, usando apenas o valor dos clientes e a sua disponibilidade. |
| Liquidez Imediata | $\frac{\text{Caixa e Banco}}{\text{Passivos correntes}}$ | 1,57 | Reflecte uma situação boa, o facto de a empresa ter uma capacidade de cumprir com as obrigações de curto prazo recorrendo os meios financeiros líquidos (caixa e bancos). |
| Rácios de Solvabilidade | | | |
| Solvabilidade | $\frac{\text{Capital Próprio}}{\text{Passivos totais}}$ | 0,39 | Reflecte uma situação de elevado risco para os credores da empresa, dado o facto de o capital próprio não ser suficientes para fazer face as dividas a terceiros. |
| Autonomia Financeira | $\frac{\text{Capital Próprio}}{\text{Activos totais}}$ | 0,28 | A empresa possui de fundos próprios cerca de 28%, isto é, ilustra o total dos activos que são financiados pelo capital próprio. |
| Rácios de Endividamento | | | |
| Endividamento | $\frac{\text{Passivos totais}}{\text{Activos totais}}$ | 0,72 | É de se referir que a empresa financiou mais que a metade dos seus activos com dívida para gerar lucros, sendo que quanto mais elevado esse índice, maior o grau de endividamento da empresa e maior sua alavancarem financeira. |
| índice de cobertura dos Juros | $\frac{\text{Resultado operacional}}{\text{Juros}}$ | 1,57 | A empresa notou incapacidade de honrar seus pagamentos contratados de juros, por estar abaixo do valor mínimo recomendado |
| Rácios de Rentabilidade | | | |

| | | | |
|-------------------------------|---|------|--|
| Retorno Sobre o Activo | $\frac{\text{Resultado Líquido}}{\text{Activos totais}}$ | 0,04 | Mede a eficácia geral da administração na geração de lucros a partir dos activos disponíveis. Quanto mais elevado o retorno sobre o activo total de uma empresa, melhor. |
| Retorno Sobre Capital Próprio | $\frac{\text{Resultado Líquido}}{\text{Capital Próprio}}$ | 0,13 | Mede o retorno obtido sobre o investimento dos accionistas ordinários na empresa. De modo geral, quanto mais alto esse retorno, melhor para os proprietários. |
| Giro do activo total | $\frac{\text{Vendas}}{\text{Totais dos activos}}$ | 2,90 | A empresa demonstrou eficiência no uso de seus activos para gerar vendas |

Fonte: Auto

2.5. Proposta para aplicação do resultado

Findo o exercício económico de 2021, com um resultado líquido positivo de **151.282,71** MT, deste valor 20% será destinado para reservas legais, segundo plasmado no artigo 315º, no seu nº 1 “Dos lucros de exercício, uma parte não inferior a vinte por cento deve ficar retida na sociedade a título de reserva legal, não devendo ser inferior a quinta parte do capital social “. Do remanescente 45% servirá de base para a repartição dos sócios de acordo com a sua proporção de participação societária e 35% será reintegrado na potencialização do capital social para expansão da empresa. Como ilustra a tabela abaixo:

Tabela 5: Aplicação dos resultados

| Descrição | | Valor |
|-------------------------|-------------------------|-------------------|
| Reservas Legais | | 30.256,54 |
| Reintegração do Capital | | 52.948,95 |
| Dividendos | Ramiro José Vilanculo | 37.442,47 |
| | Falavio Amone Vilanculo | 15.317,37 |
| | Cremildo José Vilanculo | 15.317,37 |
| Total | | 151.282,71 |

Fonte: Autor

3. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRA

De acordo com o Sistema de Contabilidade em Moçambique NCRF 1 número 5 está plasmado que “As **Demonstrações Financeiras** são uma representação estruturada da posição financeira e do desempenho financeiro de uma entidade. O objectivo das Demonstrações Financeiras é o de proporcionar informação sobre a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa de uma entidade que seja útil a um conjunto alargado de utilizadores quando tomam decisões económicas”.

3.1. Balanço

Balanço consiste num documento que mostra a posição financeira de uma entidade num determinado momento. Na sua elaboração deve-se tomar como base a distinção entre corrente e não corrente, tal como rezam os parágrafos 37 a 44 da NCRF do Plano Geral de Contabilidade.

Tabela 6: Balanço patrimonial referente ao exercício de 2021 da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”.

| Descrição | Notas | 2021 | Provisional |
|----------------------------------|-------|---------------------|---------------------|
| Activos não correntes | | 1.047.658,12 | 1.069.965,81 |
| Activos tangíveis | 5 | 1.032.786,32 | 1.032.786,32 |
| Activos intangíveis | 6 | 14.871,80 | 37.179,49 |
| Activos Correntes | | 3.044.066,88 | 3.659.697,35 |
| Inventários | 7 | 423.255,05 | 785.274,50 |
| Clientes | | 348.755,17 | 1.045.102,20 |
| Caixa e banco | | 2.272.056,66 | 1.829.320,65 |
| Total de activos | | 4.091.725,00 | 4.729.663,16 |
| Capital Próprio e Passivo | | | |
| Capital Próprio | | 1.151.282,71 | 1.603.883,09 |
| Capital Social | | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 |
| Resultado Líquido do Período | | 151.282,71 | 603.883,09 |
| Passivos | | | |
| Passivos não correntes | | 1.488.859,26 | 1.488.859,26 |
| Empréstimos obtidos | | 1.488.859,26 | 1.488.859,26 |
| Passivos correntes | | 1.451.583,03 | 1.636.920,81 |
| Fornecedores | | 1.306.313,53 | 1.286.279,63 |
| Imposto a pagar | 9 | 85.492,50 | 329.903,57 |

| | | | |
|---|----|---------------------|---------------------|
| Outros passivos correntes | 10 | 59.777,00 | 20.737,61 |
| Total de Passivo | | 2.940.442,29 | 3.125.780,07 |
| Total de Passivo e capital Próprio | | 4.091.725,00 | 4.729.663,16 |

Fonte: Autor

3.2. Mapa de Demonstração dos Resultados

Demonstração de resultados é o documento que mostra o desempenho financeiro de uma entidade durante um determinado período.

Tabela 7: Demonstração dos Resultados por Natureza, referente ao exercício de 2021 da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda.”

| Descrição | Notas | 2021 | Provisional |
|--|-------|-------------------|---------------------|
| Venda de bens e serviços | | 11.857.463,28 | 12.556.539,26 |
| Custo dos inventários vendidos ou consumidos | 8 | 9.158.238,60 | 9.658.876,35 |
| Custo com pessoal | | 1.170.624,00 | 1.191.840,00 |
| Fornecimento e serviço de terceiro | 12 | 677.956,49 | 212.693,40 |
| Amortizações | | 250.974,36 | 254.307,69 |
| Outros gastos e perdas Operacionais | 11 | 48.967,58 | 0,00 |
| Resultado Operacional | | 550.702,25 | 1.238.821,81 |
| Gastos Financeiros | 13 | 328.227,68 | 350.758,45 |
| Resultado antes do imposto | | 222.474,57 | 888.063,36 |
| Imposto sobre o rendimento | 14 | 71.191,86 | 284.180,28 |
| Resultado líquido do período | | 151.282,71 | 603.883,08 |

Fonte: Autor

3.3. Demonstração de Fluxo de Caixa

Fluxo de caixa é o documento que mostra a variação de caixa e seus equivalentes durante um período.

Tabela 8: Demonstração de Fluxo de Caixa, referente ao exercício de 2021 da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda.”

| Descrição | Notas | 2021 | Previsional |
|--|-------|---------------------|---------------------|
| Fluxo de caixa das actividades operacionais | | | |
| Recebimentos de clientes | 17 | 13.491.331,47 | 13.646.048,73 |
| Pagamento a fornecedor | 18 | 9.928.597,32 | 10.933.376,86 |
| Pagamento de pessoal | 19 | 1.089.732,00 | 1.111.620,00 |
| IVA a receber | | 0,00 | 113.673,42 |
| Caixa gerada pelas operações | | 2.473.002,15 | 1.714.725,29 |
| Pagamento de imposto | 20 | 110.353,99 | 245.991,78 |
| Outros pagamentos operacionais | 16 | 732.079,13 | 228.113,67 |
| Caixa gerada pelas actividades operacionais | | 1.630.569,03 | 1.240.619,84 |
| Fluxo de caixa das actividades de investimento | | | |
| Pagamentos respeitantes a: | | | |
| Aquisição de activos tangíveis | 21 | 1.499.400,00 | 1.499.400,00 |
| Aquisição de activos intangíveis | 22 | 20.000,00 | 50.000,00 |
| Caixa líquida usada nas actividades de investimento | | 1.519.400,00 | 1.549.400,00 |
| Fluxo de caixa das actividades de financiamento | | | |
| Recebimentos respeitantes a: | | | |
| Empréstimos obtidos | | 1.708.286,38 | 1.708.286,38 |
| Realização de capital social | | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 |
| Pagamentos respeitantes a: | | | |
| Juros e gastos similares | 15 | 327.971,63 | 350.758,45 |
| Reembolso de empréstimos | | 219.427,12 | 219.427,12 |
| Caixa líquida das actividades de financiamento | | 2.160.887,63 | 2.138.100,81 |
| Caixa e equivalentes de caixa no fim do período | | 2.272.056,66 | 1.829.320,65 |

Fonte: Autor

3.4. Nota às demonstrações financeiras em 31 de Dezembro de 2021

A empresa Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda” é uma sociedade comercial, revestida sob a forma societária de sociedade por quota com três sócios, que se dedica a compra e venda de Bebidas. A empresa, que tem a sua sede no distrito de Chókwè-Posto Administrativo de Lionde-Primeiro Bairro, iniciou as actividades em 2021 com um capital social de 1.000.000,00 MT e capital alheio de 1.708.286,38 MT. As presentes demonstrações financeiras foram elaboradas com referência a 31 de Dezembro de 2021 e compreendem o Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultados por natureza, a Demonstração de Fluxos de Caixa e Notas Explicativas.

1- Bases de preparação

As demonstrações financeiras da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda.”, foram preparadas em conformidade com (PGC-NIRF, 2009). Os valores deslustrados nas demonstrações financeiras da empresa estão expressos em unidades do metical, ou seja, a moeda oficial em uso no território de Moçambique e todos os montantes foram arredondados para duas casas decimais. As presentes demonstrações financeiras foram aprovadas pela administração em Janeiro de 2022.

Foram igualmente tomados o princípio de continuidade e a base de acréscimos como principais pressupostos subjacentes à elaboração das presentes demonstrações financeiras.

2. Políticas e Critérios valorimétricos

Os critérios valorimétricos utilizados na elaboração das demonstrações Financeiras da empresa obedeceram os princípios contabilísticos geralmente aceites de forma a possibilitar a comparação, continuidade, materialidade, contabilidade, especialização do exercício e consistência.

2.1. Activos tangíveis

Activos tangíveis são todos bens materiais, ou seja, corpóreos, que uma empresa detém com carácter de permanência, que não se destinam a venda ou transformação no decurso das actividades normais, (PGC-NIRF, 2009). Os activos tangíveis da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda.” foram registados e valorizados ao custo de aquisição corrigido das respectivas amortizações, utilizando o método das quotas constantes.

2.2. Activos intangíveis

Activos intangíveis são aqueles que não possuem existência física, mas contribuem significativamente para a geração de riquezas de uma entidade. Os activos intangíveis serão valorizados ao custo de aquisição.

2.3. Inventários

Os inventários são mensurados pelo custo ou pelo valor realizável líquido. Para efeitos de custo dos inventários este inclui custos de compra e todos os outros custos suportados até ao armazém incluindo descontos comerciais, abatimentos e outros itens semelhantes que são deduzidos no custo de compra. Segundo as fórmulas de custeio adopta-se o *first-in-first-out (FIFO)* recomendada pela legislação e vigora o sistema de inventário permanente.

3. Principais julgamentos, estimativas e pressupostos contabilísticos

A preparação das demonstrações financeiras exige que sejam feitos julgamentos, estimativas estejam assumidos determinados pressupostos que façam valer o tratamento contabilístico de certos acontecimentos e com impacto nos elementos do património e de resultados. Os resultados reais dessas actividades podem diferir das estimativas e julgamentos efectuados. As principais estimativas e julgamentos efectuados pela Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda” observaram-se nas seguintes rubricas:

a) Vidas úteis dos activos tangíveis

Os activos são amortizados ao longo da sua vida útil. Numa base anual, mais precisamente no final de cada período económico, a Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda” reavalia as estimativas feitas acerca do período no qual os seus activos tangíveis são ainda capazes de gerar benefícios económicos e, se constatada uma necessidade de alteração, são tratados os casos de alteração, qualitativa e quantitativamente, conforme as orientações das alterações nas políticas, estimativas e erros.

A vida útil dos activos tangíveis da Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”, obedecem as estimativas consoante a tabela abaixo:

Tabela 9: Vida útil dos activos tangíveis

| Descrição | Vida útil |
|--------------------------|-----------|
| Activos Tangíveis | |
| Equipamento Básico | 03-05 |

| | |
|---|-------|
| Mobiliário e Equipamento Administrativo | 03-05 |
| Equipamento de Transporte | 04-06 |
| Activos Intangíveis | |
| <i>Softwares</i> | 03-05 |

Fonte: Autor

b) Impostos

A Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda” calculou e registou os impostos utilizando as taxas constantes da legislação fiscal em vigor no território moçambicano. Deste modo, acredita ter calculado e pago os mesmos dentro dos limites aí estabelecidos, sendo que para a estimativa do IRPC por pagar, calculada sob a mesma base. A taxa tida como base até a preparação e aprovação das demonstrações financeiras é de 32%, segundo Lei 43/2007 de 31 de Dezembro.

4. Alterações de políticas contabilísticas, de estimativas e erros

A empresa não teve alterações de políticas contabilísticas ao longo da sua operação. Todavia, espera manter as mesmas nos próximos exercícios económicos.

5. Activos Tangíveis

Esta rubrica engloba o valor total dos activos tangíveis da empresa (Mobiliário e equipamento administrativo e equipamento de transporte) após a dedução da amortização do primeiro ano de actividades segundo ilustra a tabela a seguir:

Tabela 10: Activos Tangíveis

| Rubricas | Valor Bruto | Amortizações | Saldo Final |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Activos Básicos | 73.418,80 | 17.940,17 | 56.745,24 |
| Mobiliário e equipamento administrativo social | 182.478,63 | 25,683.76 | 141.037,36 |
| Equipamento de Transporte | 1.025.641,03 | 205.128,21 | 820.512,82 |
| Quantia escriturada | 1.281.538,46 | 248.752,14 | 1.032.786,32 |

Fonte: Autor

6. Activos Intangíveis

Esta rubrica engloba o valor total de activos tangíveis (Software de Gestão) após a dedução da amortização do primeiro ano de actividades segundo ilustra a tabela a seguir:

Tabela 11: Activos intangíveis

| Rubricas | Valor Bruto | Amortização | Saldo Final |
|----------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Software de Gestão | 17.094,02 | 2.222,22 | 14.871,80 |
| Quantia escriturada | 17.094,02 | 2.222,22 | 14.871,80 |

Fonte: Autor

7. Inventario

A empresa utiliza o Sistema de Inventário Permanente para o controlo da movimentação dos seus inventários. Em linha com as exigências da regulamentação contabilística a **Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda.** utiliza o critério FIFO como fórmula de custeio na valoração das suas saídas de armazém.

Tabela 12: Inventarios

| Movimentos | Mercadorias |
|--------------------|--------------------|
| Valor Bruto | 9.602.487,90 |
| Redução | 9.179.232,85 |
| Saldo Final | 423.255,05 |

Fonte: Autor

8. Custo dos inventários vendidos ou consumidos

Esta rubrica corresponde ao custo das vendas realizadas durante o ano. O Sistema de Inventário Permanente dá-nos a conhecer a margem bruta obtida pela empresa após cada operação de venda pois, ao mesmo tempo que se regista o rendimento resultante da venda, regista-se igualmente o custo suportado com a saída daqueles inventários. O valor acumulado do custo dos inventários que são vendidos durante o exercício é obtido contabilisticamente a partir do saldo apresentado pela conta do Custo dos Inventários Consumidos ou Vendidos.

Tabela 13: Custo dos Inventarios vendidos ou consumidos

| Movimentos | Mercadorias |
|--------------------|---------------------|
| Compras | 9.602.487,90 |
| Quebras | 20.994,25 |
| Existências finais | 423.255,05 |
| Saldo final | 9.158.238,60 |

Fonte: Autor

9. Imposto a pagar

Os impostos a pagar da **Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”** no final do exercício de 2021 compreendem a estimativa de IRPC, INSS, IVA e o IRPS.

Tabela 14: Imposto a pagar

| Imposto | IRPC | INSS | IVA | IRPS |
|----------------|------------------|-----------------|-----------------|---------------|
| Estimativas | 50.536,13 | 78.792,00 | 43,762.63 | 2.100,00 |
| Liquidação | 0,00 | 72.226,00 | 36.202,99 | 1.925,00 |
| Saldo | 50.536,13 | 6.566,00 | 7.559.64 | 175,00 |

Fonte: Autor

10. Outros passivos financeiros

A rubrica de outros passivos correntes compreende 59 777,00 MT relativos aos serviços de terceiro (Água, Electricidade, Imobiliária e Telecomunicação) de Dezembro e que serão canalizados às respectivas instituições em Janeiro de 2022.

11. Outros gastos e perdas operacionais

A rubrica de outros gastos e perdas operacionais compreende 20.994,25 MT relativos a perdas em inventários (quebras), devolução de vendas 27.292,52 MT e descontos e abatimentos em vendas de 680,81 MT que a empresa concedeu a cliente por ter realizado uma compra em grandes quantidades.

12. Fornecimento e serviços de terceiros

O valor desta rubrica corresponde ao somatório de todos os gastos que a empresa teve com terceiros, sendo que os seguros pagos correspondem a: Seguro colectivo (trabalhadores), activos e de mercadorias, destacando que a empresa teve mais gastos realizados do que os previstos devido a inflação.

Tabela 15: Fornecimento e servicios de terceiros

| Descrição | 2021 |
|-------------------------------|-------------|
| Combustíveis | 4,624.82 |
| Material de Escritório | 1,777.78 |
| Água | 35,897.44 |
| Electricidade | 35,897.44 |
| Livros e documentação Técnica | 5,465.00 |
| Seguros | 10,256.41 |
| Rendas e Alugueres | 512,820.51 |

| | |
|------------------------|-------------------|
| Comunicações | 28,482.02 |
| Manutenção e Reparação | 42,735.04 |
| Total | 677,956.49 |

Fonte: Autor

13. Gastos financeiros

A rubrica de gastos financeiros se refere ao total dos juros pagos, no valor de 327,123.63 MT, pelos empréstimos contraídos, desconto de pronto pagamento concedidos de 680,81 MT que a empresa concedeu a cliente por ter realizado uma compra em grandes quantidades e ter pago o valor total de imediato e 848.00 MT de Comissão das transferências e pagamentos efectuados pela empresa.

14. Imposto Sobre o rendimento

A rubrica de impostos sobre o rendimento compreende a estimativa do IRPC a pagar referente ao período económico de 2021, calculado com base na taxa normal de tributação das pessoas colectivas, 32%, e que se fixou em 71.191,86 MT.

15. Juros e gastos similares

A rubrica Juros e gastos similares compreendem todos juros anuais pagos no valor de 327,123.63 MT Comissão das transferências e pagamentos efectuados pela empresa no valor de 848,00 MT durante o exercício económico.

16. Outros pagamentos operacionais

Os outros pagamentos operacionais são resultantes da junção do valor de serviços de terceiro a serem apresentados na tabela a seguir:

Tabela 16: Outros Pagamentos operacionais

| Descrição | 2021 |
|-------------------------------|-------------------|
| Combustíveis | 4.987,13 |
| Material de Escritório | 2.080,00 |
| Água | 38.500,00 |
| Electricidade | 38.500,00 |
| Livros e documentação Técnica | 5.465,00 |
| Seguros | 12.000,00 |
| Rendas e Alugueres | 550.000,00 |
| Comunicações | 30.547,00 |
| Manutenção e Reparação | 50.000,00 |
| Total | 732.079,13 |

Fonte: Autor**17. Recebimentos de clientes**

Relativo aos recebimentos de clientes, a quantia registada, corresponde:

| Descrição | Valores |
|--------------------------|----------------------|
| Recebimento de clientes | 13.629.836,39 |
| Adiantamento de clientes | (105.542,12) |
| Devolução de vendas | (32.962,80) |
| Total | 13.491.331,47 |

Fonte: Autor**18. Pagamentos a fornecedores**

O valor desta rubrica diz respeito ao pagamento ao fornecedor de mercadorias, estimado em 9.928.597,32 MT.

19. Pagamento de pessoal

Os Pagamentos de pessoal são relativos as saídas de caixa para o pagamento de salário:

| Descrição | Valor |
|--|---------------------|
| Remuneração a pagar aos trabalhadores | 1.019.038,00 |
| Adiantamento aos trabalhadores (Ivan e Jumanito) | 65.894,00 |
| Adiantamento aos trabalhadores (Elson e Paulino) | 4.800,00 |
| Total | 1.089.732,00 |

Fonte: Autor**20. Pagamento de Imposto**

| Descrição | Valores |
|------------------|-------------------|
| IRPS | 1.925,00 |
| INSS 3% | 30.954,00 |
| INSS 4% | 41.272,00 |
| IVA | 36.202,99 |
| Total | 110.353,00 |

Fonte: Autor

21. Aquisição de activos tangíveis

Esta rubrica corresponde ao somatório valor bruto de todos activos tangível adquiridos pela empresa para o auxílio nas actividades laborais.

Tabela 17: Aquisição de activos tangíveis

| Descrição | Montante | Descrição | Montante |
|---|-----------------|--------------------------|---------------------|
| Telefone Fixo | 3.000,00 | Computadores | 70.000 |
| Sofa Administrativo | 3.000,00 | Carimbo | 2.000,00 |
| Prateleiras | 60.000,00 | Camião | 1.200.000,00 |
| Mesas | 108.000,00 | Cadeiras para escritório | 17.500,00 |
| Impressora multifunções | 10.000,00 | Cadeiras Administrativas | 20.000,00 |
| Cacifo | 5.000,00 | Agrafadores | 900,00 |
| Total do valor da aquisição de activos tangíveis | | | 1.499.400,00 |

Fonte: Autor

22. Aquisição de activos Intangíveis

Esta rubrica corresponde ao valor bruto da aquisição do software de gestão no valor de 20.000,00MT.

4. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Decreto n.º 72/2013, de Dezembro - Regime das amortizações.

Plano Geral de Contabilidade, (2009). Decreto 70/2009 de 22 de Dezembro

Lei n.º 2/2009 – Código comercial.

Lei n.º 33/2007, de 31 de Dezembro

Lei n.º 23/2007 – Lei de trabalho.

Lei n.º 4/2007, de 7 de Fevereiro, Regulamento da Segurança Social Obrigatória.

Lei 34/2007 de 31 de Dezembro – Código do Imposto Sobre o Rendimento de Pessoas Colectivas.

APÊNDECES

Apêndice 1: Amortização dos equipamento

| Activos | Montante | Taxa | Quota da Amortização | Valor Contabilístico |
|-----------------------------------|---------------------|------|----------------------|----------------------|
| Activos Tangíveis | | | | |
| Computadores | 59.829,06 | 0,25 | 14.957,26 | 44.871,79 |
| Impressora multifunções | 8.547,01 | 0,25 | 2.136,75 | 6.410,26 |
| Prateleiras | 51.282,05 | 0,10 | 5.128,21 | 46.153,85 |
| Cadeiras Administrativas | 17.094,02 | 0,33 | 5.641,03 | 11.452,99 |
| Telefone Fixo | 2.564,10 | 0,20 | 512,82 | 2.051,28 |
| Mesas | 92.307,69 | 0,10 | 9.230,77 | 83.076,92 |
| Camião | 1.025.641,03 | 0,20 | 205.128,21 | 820.512,82 |
| Cadeiras para escritório | 14.957,26 | 0,33 | 4.935,90 | 10.021,37 |
| Sofa Aministrativo | 2.564,10 | 0,13 | 320,51 | 2.243,59 |
| Cacifo | 4.273,50 | 0,10 | 427,35 | 3.846,15 |
| Agrafador | 769,23 | 0,10 | 76,92 | 692,31 |
| Carimbo | 1.709,40 | 0,15 | 256,41 | 1.452,99 |
| Total de activos tangíveis | 1.281.538,46 | | 248.752,14 | 1.032.786,32 |
| Activos Intangíveis | | | | |
| Licença para Software de Gestão | 17.094,02 | 0,13 | 2.222,22 | 1.4871,79 |
| Total | 17.094,02 | | 2.222,22 | 1.4871,79 |

Fonte: Autor

Apêndice 2: Amortização da dívida

| Descrição | Prestação | Juros | Reembolsos | Saldo |
|--------------|-----------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 0 | | | | 1.708.286,38 |
| Janeiro | 45.545,23 | 28.899,20 | 16.646,03 | 1.691.640,35 |
| Fevereiro | 45.545,23 | 28.617,60 | 16.927,63 | 1.674.712,72 |
| Março | 45.545,23 | 28.331,23 | 17.214,00 | 1.657.498,72 |
| Abril | 45.545,23 | 28.040,02 | 17.505,21 | 1.639.993,52 |
| Março | 45.545,23 | 27.743,89 | 17.801,34 | 1.622.192,17 |
| Junho | 45.545,23 | 27.442,74 | 18.102,49 | 1.604.089,68 |
| Julho | 45.545,23 | 27.136,50 | 18.408,73 | 1.585.680,95 |
| Agosto | 45.545,23 | 26.825,08 | 18.720,15 | 1.566.960,80 |
| Setembro | 45.545,23 | 26.508,39 | 19.036,84 | 1.547.923,96 |
| Outubro | 45.545,23 | 26.186,34 | 19.358,89 | 1.528.565,07 |
| Novembro | 45.545,23 | 25.858,84 | 19.686,39 | 1.508.878,68 |
| Dezembro | 45.545,23 | 25.525,81 | 20.019,42 | 1.488.859,26 |
| Total | | 327,123.63 | 219,427.12 | |

Fonte: Autor

ANEXOS

Contracto de Trabalho

Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda”. com sede no distrito de Chokwe, no Posto Administrativo de Lionde matriculada na Conservatória do Registo Comercial da Cidade de Chokwe sob o n.º _____ com o contribuinte fiscal n.º _____, com o ramo de actividade de comercialização de Bebidas, daqui em diante designada como Primeiro Outorgante.

Arnaldo Lucas Arnaldo, de nacionalidade Moçambicana, residente em no 2º Bairro de Lionde, com o contribuinte fiscal n.º 133173632, portador de (documento do trabalhador) n.º _____, válida até __/__/__, daqui em diante designado de SEGUNDO OUTORGANTE, é celebrado o presente contrato de trabalho, que se regerá pelas seguintes cláusulas:

1ª cláusula: O segundo outorgante é admitido ao serviço do primeiro outorgante com a categoria profissional de _____, a fim de desempenhar as funções da sua especialidade, ou quaisquer outras, desde que compatíveis com a sua qualificação profissional;

2ª cláusula: A retribuição a auferir pelo segundo outorgante é mensal, fixada em ___MT, a qual será paga em ___(forma de pagamento), e sobre a qual incidirão os descontos legais. À retribuição referida será acrescida o respectivo subsídio de alimentação, (incluir este ponto apenas para os casos em que haja pagamentos de subsídios) correspondentes a ___MT por cada dia efectivo de trabalho.

3ª cláusula: O local de prestação do trabalho é no _____sítio em_____.

4ª cláusula: O segundo outorgante prestará um horário de trabalho de ___horas semanais, distribuídas da seguinte forma_____.

5ª cláusula: O presente contrato terá início em ___/___/___ e caduca em ___/___/___ ou vigora a “termo incerto”, desde que qualquer das partes o denuncie, por escrito com a antecedência mínima de oito dias do termo de cada período.

6ª O 2º outorgante compromete-se a respeitar todas as normas legais da relação de emprego, bem como o regulamento interno da empresa, cuja cópia lhe será entregue no momento da celebração deste contrato, bem como de utilizar correctamente todos os equipamentos de segurança fornecidos, para fins de cumprimento das normas de segurança e medicina do trabalho

Elaborado por: Ramiro José Vilanculo. O primeiro outorgante _____.

O segundo outorgante _____

Contracto de Sociedade da Distribuidora Phuza Utsaka, Sociedade Por Quota

Ramiro José Vilanculo, maior, Solteiro, de nacionalidade moçambicana, natural de cidade de Vilankulos, portador do Bilhete de Identidade n.º 080102356248A, emitido aos 27/12/2019, pelo Arquivo de Identificação Civil da Cidade de Inhambane, constitui uma Sociedade de compra e venda de mercadorias, com três sócios, que passam a reger-se pelas disposições que se seguem:

Artigo 1º: Denominação e Sede

A sociedade adopta a denominação de **Distribuidora Phuza Utsaka**, Sociedade Por Quota, Limitada, tem a sua sede no 1º bairro da Vila de Lionde, podendo abrir outras lojas ou quaisquer outras formas de representação em qualquer parte do território nacional ou no estrangeiro, e rege-se pelos presentes estatutos e demais legislação aplicável.

Artigo 2º: Duração

A duração da sociedade é por tempo indeterminado, contando-se o seu começo a partir da data da sua constituição.

Artigo 3º: Objecto e participação

O objecto da sociedade consiste na venda de mercadorias.

Artigo 4º: Capital Social

1. O capital social integralmente realizado em dinheiro, bens e direitos é de 1.000.000,00 MT (Um Milhão de Meticais).

Artigo 5º: Aumento e Redução do Capital Social

1. O capital social pode ser aumentado ou reduzido mediante decisão do sócio, alterando-se em qualquer dos casos o pacto social para o que se observarão as formalidades estabelecidas por lei.
2. Decidida qualquer variação do capital social, o montante do aumento ou diminuição será rateado pelo sócio único, competindo ao sócio decidir como e em que prazo deverá ser feito o seu pagamento quando o respectivo capital não seja logo inteiramente realizado.

Artigo 6º: Cessão de Participação Social

A sociedade assume, desde já as obrigações decorrentes de negócios celebrados em seu nome, pelo gerente, bem como a aquisição para a sociedade de quaisquer direitos, antes do registo definitivo do contracto social, sem prejuízo do disposto nos artigos 86º e 100º do Código das Sociedades Comerciais.

Artigo 7º: Exoneração e Exclusão de sócio

A exoneração e exclusão de sócio será de acordo com a Lei nº 5/2014 de 5 de Fevereiro.

Artigo 8º: Administração da Sociedade

1. A administração da sociedade é exercida por um ou mais gestores, que ficarão dispensados de prestar caução, a ser escolhido pelo sócio, que se reserva o direito de os dispensar a todo o tempo.
2. O sócio, bem como os administradores por este, nomeados, por ordem ou com autorização deste, podem constituir um ou mais procuradores, nos termos e para os efeitos da lei. Os mandatos podem ser gerais ou especiais e tanto o sócio como os gestores poderão revogá-los a todo o tempo, estes últimos mesmo sem autorização prévia do sócio, quando as circunstâncias ou a urgência o justificarem.
3. Compete à administração a representação da sociedade em todos os seus actos, activa e passivamente, em juízo e fora dele, tanto na ordem jurídica interna como internacionalmente, dispondo de mais amplos poderes legalmente consentidos para a prossecução do objecto social, designadamente, quanto ao exercício da gestão corrente da sociedade.

Artigo 9º: Formas de Obrigar a Sociedade

A Sociedade fica obrigada pela assinatura: do sócio único, ou pela do seu procurador quando exista ou seja especialmente nomeado para o efeito.

Artigo 10º: Balanço e prestação de contas

1. O ano social coincide com o ano civil, iniciando a 01 de Janeiro e término a 31 de Dezembro.
2. O balanço e a conta de resultados fecham a trinta e um de Dezembro de cada ano, devendo a administração da sociedade organizar as contas anuais e elaborar um relatório respeitante ao exercício e uma proposta de aplicação de resultados.

Artigo 11º: Resultados e sua aplicação

1. Dos lucros apurados em cada exercício deduzir-se-á, os montantes atribuídos ao sócio em base periódica julgada conveniente em uma importância fixa por conta dos dividendos e a percentagem legal estabelecida para constituição do fundo de reserva legal e livres.
2. A parte restante dos lucros será aplicada nos termos que forem decididos pelo sócio único junto com os colaboradores da sociedade.

Artigo 12º: Dissolução e liquidação da sociedade

1. A sociedade somente se dissolve nos termos fixados na lei.
2. Declarada a dissolução da sociedade, proceder-se-á a sua liquidação gozando os liquidatários, nomeados pelo sócio, dos mais amplos poderes para o efeito.

Artigo 13º: Morte, interdição ou inabilitação

1. Em caso de morte, interdição ou inabilitação do sócio, a sociedade continuará com os herdeiros e na falta destes com os representantes legais, caso estes manifestem a intenção de continuar na sociedade no prazo de seis meses após notificação.
2. Caso não hajam herdeiros ou representantes legais, poderão os interessados pagar e adquirir a quota do sócio, a quem tem direito, pelo valor que o balanço apresentar à data do óbito ou da certificação daqueles estados.

Artigo 14º: Disposições finais

1. Às omissões, inconsistências e quaisquer conflitos aos presentes estatutos serão reguladas e resolvidas segundo a lei comercial, Lei das Sociedades aplicável à sociedade e demais legislação aplicável.

Cidade de Chókwe, 28 de Novembro de 2020

(Ramiro José Vilanculo)

Horário de Trabalho

O horário de trabalho estabelecido pela Distribuidora “Phudza Utsaka, Lda.”, está em conformidade com a Lei de trabalho no seu artigo 87º, onde estão descritas as condições no que concerne as horas de trabalho e os seus respectivos intervalos de descanso.

Tabela 1: Horário de trabalho da Phudza Utsaka, Lda.

| Entidade patronal | Phudza Utsaka, Lda. |
|--------------------------|----------------------------|
| Local de trabalho | Vila de Lionde |
| Ramo de actividade | Comercialização de Bebidas |
| SEGUNDA Á SEXTA | |
| Entrada | 7:30horas |
| Intervalo de descanso | 12:00horas-13:00horas |
| Saída | 17:30horas |
| SÁBADO | |
| Entrada | 8:00horas |
| Saída | 13horas |